|  |
| --- |
| 様式２ |

大磯町立福祉センター　事業計画書

１　法人又は団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 団体の種別 | 法人（　　　　　　　）　　その他団体（　　　　　　　） |
| 名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 団体所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 事業内容 |  |
| 同種又は類似施設の管理運営実績 |
| 施設名 | 所在地 | 管理運営期間 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

２　施設の管理運営に関する基本的な考え方（運営方針）

施設の設置目的や住民の平等利用の確保、住民サービスの向上など、管理・運営を行う上での基本的な考え方を記載してください。

３　指定期間内の年度ごとの業務計画

指定期間内の年度ごとに施設の管理及び運営方法について記載してください。

令和８年度

令和９年度

令和10年度

令和11年度

令和12年度

４　年度ごとの業務計画を実施する際の具体的な手法について

(1) 施設の日常的、定期的な安全管理、保守管理、清掃、植栽、修繕等維持管理

(2) 受付、利用承認等施設運営業務

(3) 年間の作業計画表

(4) 委託を行う業務

指定管理業務の一部を他の事業者に業務委託する場合には、その業務名及び委託する理由を記載してください。

５　住民サービスの向上について

(1) 利用者への公平なサービス提供の考え方

(2) 利用促進についての取組

(3) 利用者や住民への情報周知

(4) 利用者の意見等への対応

(5) 苦情への対応について

６　施設の管理運営について

(1) 施設の効率的な運営方法への取り組み

(2) 施設の維持管理費の縮減に向けた取組

７　組織体制について

(1) 組織図

適正な管理運営を行うための責任体制、各業務の人員配置等が分かるものを記載してくださ

い。

(2) 職員の配置計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務内容 | 資格・経験年数等 | 雇用形態 | 1週間の勤務時間 | 備　考 |
| 正規 | パート | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(3) 職員の指導・育成・研修計画

８　安全対策について

(1) 災害時等の緊急時の対応

(2) 防犯・防災の対応

９　個人情報保護や情報公開について

基本的な考え方や具体的な取組について記載してください。

10　実施事業について・・・・各施設における事業の対応について

11　自主事業について

施設の管理運営について、新たな提案や企画等がある場合には記載してください。

自主事業の提案については、審査基準となっています。できるだけ具体的な提案を行ってください。

提案した自主事業については、特段の理由がない限り実行していただきます。