

パートタイム会計年度任用職員 募集内容

職番号	1	所属課	福祉課	地域福祉係
職 種	事務補助員		人 数	2 名
職務内容	低所得世帯支援及び定額減税を補足する給付金の給付に係る事務補助（パソコンによるデータ入力、書類整理、窓口及び電話対応等）			
資 格 (免許等)	—			

任用期間	令和6年8月1日～令和6年9月30日
勤務場所	大磯町役場福祉課
勤務日数	週3日程度 ※勤務日は原則、月曜日～金曜日のうち指定日
勤務時間	午前8時30分～午後4時00分（休憩1時間） ※業務の必要性から時間外勤務が発生する場合があります。
報酬等	① 報酬額 時給1,118円
	② 費用弁償 ※通勤方法、通勤距離に応じ規則の定めにより支給します。
	③ 期末・勤勉手当 支給無 ※基準日（6月1日、12月1日）において支給要件を満たす場合に支給します。
年間報酬見込 (期末勤勉含む)	174,408円 ※実際の勤務日数等により変動するため参考
社会保険 雇用保険	加入無 ※各保険の法律の定めにより、加入要件を満たす場合に加入します。
選 考	【選考方法】書類選考、面接 【日程】令和6年7月25日（木）～7月26日（金）【予定】

申込方法	「申込書」を郵送又は、総務課窓口へ提出
申込期限	令和6年7月23日（火）※当日消印有効 午前8時30分～午後5時15分（正午～午後1時を除く） 土・日曜日、祝日を除く
申込・連絡先	〒255-8555 神奈川県中郡大磯町東小磯183番地 大磯町 政策総務部 総務課 総務法制係 宛 TEL0463-61-4100 内線210・211・212
追記事項	—