

パートタイム会計年度任用職員 募集内容

職番号	1	所属課	政策課	情報化推進係
職 種	事務補助員		人 数	1 名程度
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報掲示板へのチラシ掲載・取外し 移動手段：徒歩または公用車（自動車、原動機付自転車、自転車） ・ 広報掲示板へのチラシ掲載に係る準備事務 			
資 格 (免許等)	普通自動車運転免許または原動機付自転車免許			

任用期間	令和8年5月1日～令和9年3月31日
勤務場所	大磯町役場 1階政策課事務室
勤務日数	週2日 ※勤務日は原則、月曜日～土曜日（祝日、年末年始を除く）のうち指定日
勤務時間	午前9時00分～午後17時00分（休憩1時間） ※業務の必要性から時間外勤務が発生する場合があります。
報酬等	① 報酬額 時給1,338円 ※会計年度任用職員としての職務経験等により、時給が異なることがあります。
	② 費用弁償 ※通勤方法、通勤距離に応じ規則の定めにより支給します。
	③ 期末・勤勉手当 支給無 ※基準日（6月1日、12月1日）において支給要件を満たす場合に支給します。
年間報酬見込 (期末勤勉含む)	440,202円 ※実際の勤務日数等により変動するため参考
社会保険 雇用保険	加入無 ※各保険の法律の定めにより、加入要件を満たす場合に加入します。
選 考	【選考方法】 書類選考、面接 【日程】 令和8年4月20日（月）～4月22日（水）【予定】

申込方法	「申込書」を郵送又は、総務課窓口へ提出
申込期限	令和8年4月17日（金）※当日消印有効 午前8時30分～午後5時15分（正午～午後1時を除く） 土・日曜日、祝日を除く
申込・連絡先	〒255-8555 神奈川県中郡大磯町東小磯183番地 大磯町 政策総務部 総務課 総務法制係 宛 Tel0463-61-4100 内線210・211・212
追記事項	—