

記入に関する注意事項

番号	内容	注意事項
1	事業者	<ul style="list-style-type: none"> ・基地局の設置等を行う事業者（キャリア）の名称及び代表者（設置等の責任者または代理人がいる場合は、当該代理人と契約した者）の役職・氏名等を記入してください。 ・代表者等に変更が生じた場合は、変更内容が分かる書類（任意様式）を添付してください。
2	代理人	<ul style="list-style-type: none"> ・事業者（キャリア）から基地局の設置等に関する事業を請け負った事業者の名称及び代表者（キャリアと契約した者）の役職・氏名等を記入してください。 ・代理人の内容に変更が生じた場合は、変更内容が分かる書類（任意書式）を添付してください。
3	設置場所等	<ul style="list-style-type: none"> ・設置場所は、地番または住居表示上の住所まで記入してください。 ・基地局の形態（独立柱、電柱など）にチェックしてください。
4	高さ	<ul style="list-style-type: none"> ・設置形態に応じて、地上から次の住所まで記入してください。 ・機器や仕様の変更などにより高さに変更が生じた場合は、変更後の高さを記入のうえ、変更理由書（任意書式）、変更後の立面図、構造図、説明を行う範囲を記した図面を添付してください。 ○建築物：アンテナの最上部 ○独立柱：独立柱の最上部（柱全体を基地局として扱います） ○電柱：電柱またはアンテナの最上部のいずれか高い方 ※上記と異なる設置形態の場合は、ご相談ください。
5	意向の確認が必要な施設	<ul style="list-style-type: none"> ・該当施設の有無にチェックしてください。 ・有の場合、該当する施設の区分にチェックのうえ、施設名を記入してください。 ・意向の確認は、当該施設に係る町の所管課を通じて行ってください。
6	説明の期間	<ul style="list-style-type: none"> ・近隣住民に説明を行った期間を記入してください。
7	説明対象者数	<ul style="list-style-type: none"> ・実際に説明を行った対象者数を記入してください。
8	説明の方法、日時、状況等（※）	<ul style="list-style-type: none"> ・第1号様式に添付した【説明を行う範囲を記した図面】に基づき、別紙「近隣住民一覧（作成例）」を参照のうえ、近隣住民の一覧及び説明の月日、説明方法や状況をまとめた書面を提出してください。 ・5の意向の確認が必要な施設がある場合は、町担当課に説明した日付を記入してください。 <p>【記入例】</p>

		<p>例1) ○月○日に自宅を訪問し説明を実施。説明会の要望なく了承いただいた。</p> <p>例2) ○月○日に自宅を訪問し説明を実施したところ、説明会開催の要望があったため、△月△日に説明会を開催することとした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・説明会を開催した場合は、日付、参加人数、当日の状況を記入のうえ、当日、参加者に配布した資料を添付してください。 ・当日の状況は、参加者からの意見、質問及び回答の内容を記入してください。議事録を提出していただくことも可とします。 ・説明会の開催を要望されたものの、開催に至らなかった場合は、その理由を記入してください。
—	その他 (※)	<ul style="list-style-type: none"> ・記入事項の確認を行う場合があるため、担当者名と連絡先を欄外に記入していただくか、もしくは別の方法で同様の情報をご提出ください。

※本様式（添付資料を除く）については、条例第10条の規定に基づき、近隣住民から開示を求められた場合、記載内容を開示することとなりますので、開示に適さない個人情報は記載しないようご注意ください。