

e-kanagawa
施設予約システム



ご利用の手引き
(パソコン版 かんたん操作)

目次

○パソコン版ヘルプメニュー	.....	1
○利用者事前入力	.....	2
利用者登録事前入力(個人)	.....	3
利用者登録事前入力(団体)	.....	8
○パスワードの登録	.....	14
パスワードの設定	.....	14
パスワードの変更	.....	17
○予約・照会	.....	20
空き状況照会	.....	20
予約申込	.....	23
備品の変更	.....	29
予約の変更	.....	33
予約申込の取消	.....	38
○抽選前	.....	41
抽選申込	.....	41
抽選申込の確認	.....	47
抽選申込の取消	.....	50
○抽選後	.....	53
抽選結果の確認・当選確定	.....	53
当選確定取消	.....	56
○色・文字サイズの変更	.....	59
○読み上げブラウザの変更	.....	62

。パソコン版ヘルプメニュー

はじめに

e-kanagawa 施設予約システム ポータルサイトです。

施設予約システムの操作方法をご説明します。

トップページの「施設を管理している自治体から選ぶ」の地図から自治体を選択するか、
「施設名称から選ぶ」から施設を選択してください。

e-KANAGAWA 施設予約システム

[初めてご利用の方へ](#) [利用規約](#) [ご利用の手引き](#) [推奨環境](#) [よくあるご質問 \(FAQ\)](#) **e-KANAGAWA**

システムからのお知らせ

2021年04月19日 ・【ポータルサイト】施設選択ページ追加のお知らせ

[全てのお知らせを表示](#)

施設を管理している自治体から選ぶ



施設名称から選ぶ



「多機能操作」はこちら

「施設一覧」はこちら

。利用者登録事前入力

利用者登録について

施設予約システムを利用するためには利用者登録が必要です。

■利用者の区分

利用者登録の区分は個人及び団体があります。

■利用者登録の手続き

利用者登録の手続きを行う前に、インターネットから事前入力を行ってください。

※1 その後、利用される施設へ来所していただき、利用者登録の手続きを行ってください。

※2 なお、インターネットに接続できるパソコン等がなくて、事前入力を行うことができない場合は、利用される施設で必要書類に記入していただくことで、直接、利用者登録の手続きを行うことも可能です。

■登録時に必要なもの

利用者登録を行う際には、本人(団体においては代表者または連絡者)であることを確認できる身分証明書が必要です。運転免許証などの身分証明書を持参した上で、窓口にお越しください。

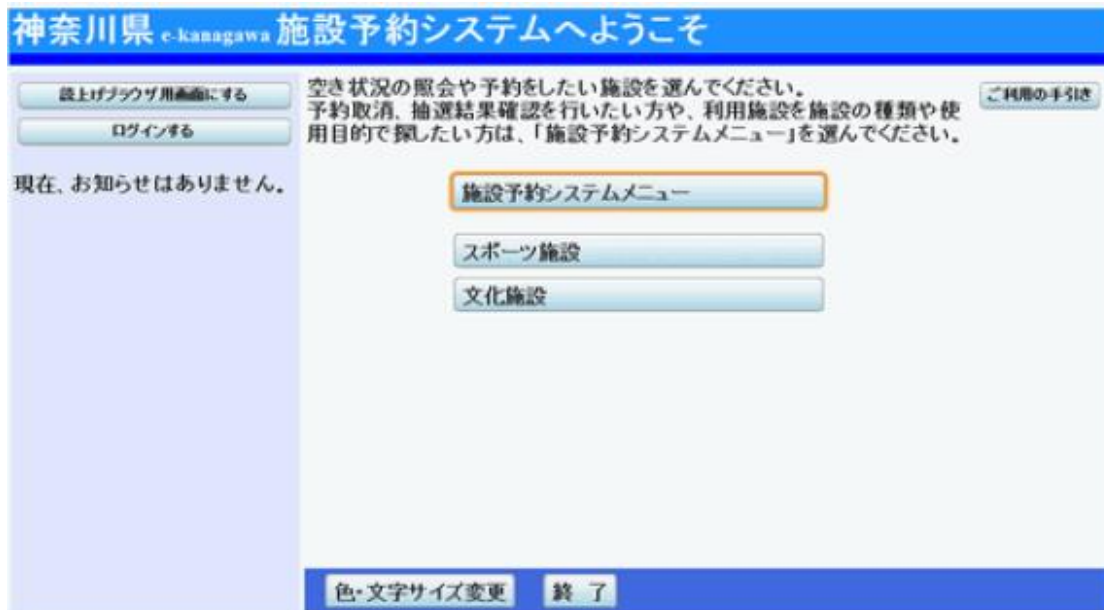
※1 鎌倉市、中井町、松田町の利用者登録については、事前入力は必要ありません。直接、利用者登録の手続きを行ってください。

※2 市町の施設によっては、施設窓口ではなく、市町の役所などで利用者登録をするところもありますので、事前に各施設に電話等でお問い合わせください。

。利用者登録事前入力(個人)

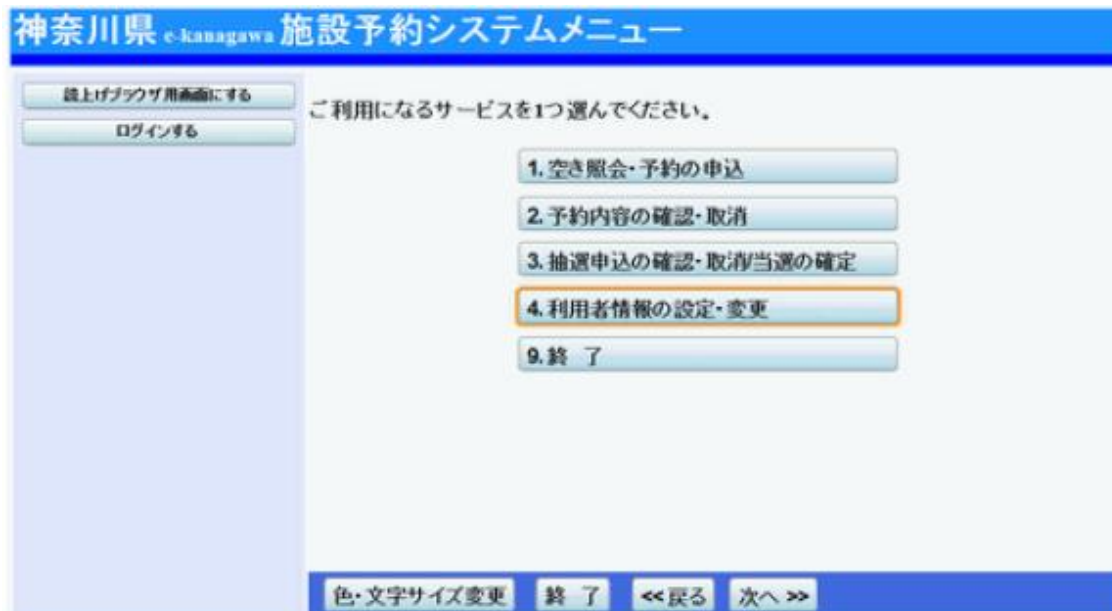
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



2. 施設予約システムメニュー

「4. 利用者情報の設定・変更」ボタンを押してください。



3. 利用者情報の設定・変更

「1. 利用者登録事前入力」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者情報の設定・変更

処理ガイド 非表示

▼ 利用者情報の設定・変更

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

ご利用になるサービスを1つ選んでください。

1. 利用者登録事前入力

2. パスワードの変更

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

4. 利用者登録事前入力メニュー

「1. 利用者登録事前入力(個人)」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力メニュー

処理ガイド 非表示

▼ 利用者情報の設定・変更

▼ 利用者登録事前入力管理メニュー

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

ご利用になるサービスを1つ選んでください。

1. 利用者登録事前入力(個人)

2. 利用者登録事前入力(団体)

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

5. 利用者登録事前入力(個人)1

各項目にご自身の情報を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(個人)1

処理ガイド

▼利用者情報の設定・変更
▼利用者登録事前入力管理メニュー
▼利用者登録事前入力(個人)1
▼利用者登録事前入力(個人)2
▼利用者登録事前入力(個人)3
▼利用者登録事前入力(個人)確認
▼利用者登録事前入力(個人)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

申請者名
かな
漢字
郵便番号 -
住所
アパート名等
生年月日 1983年 月 日

6. 利用者登録事前入力(個人)2

電話番号は必ず一件以上必要です。項目を一つ選択の上、入力してください。メールアドレスは確認のため二度入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(個人)2

処理ガイド

▼利用者情報の設定・変更
▼利用者登録事前入力管理メニュー
▼利用者登録事前入力(個人)1
▼利用者登録事前入力(個人)2
▼利用者登録事前入力(個人)3
▼利用者登録事前入力(個人)確認
▼利用者登録事前入力(個人)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

電話番号1
 - -
電話番号2
 - - (任意)
電話番号3
 - - (任意)

メールアドレス (任意)
メールアドレス(確認)

7. 利用者登録事前入力(個人)3

勤務先・学校名と住所等を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e.kanagawa 利用者登録事前入力(個人)3

処理ガイド [非表示](#)

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(個人)1
- ▼利用者登録事前入力(個人)2
- ▼利用者登録事前入力(個人)3
- ▼利用者登録事前入力(個人)確認
- ▼利用者登録事前入力(個人)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

勤務先/学校名等 (任意)

郵便番号 - [住所検索](#) (任意)

住所 (任意)

アパート名等 (任意)

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<<戻る](#) [次へ>>](#)

8. 利用者登録事前入力(個人)登録確認

利用者登録事前入力(個人)の確認画面です。内容をご確認の上、「登録」ボタンを押してください。

神奈川県 e.kanagawa 利用者登録事前入力(個人)登録確認

処理ガイド [非表示](#)

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(個人)1
- ▼利用者登録事前入力(個人)2
- ▼利用者登録事前入力(個人)3
- ▼利用者登録事前入力(個人)確認
- ▼利用者登録事前入力(個人)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

利用者登録事前入力(個人)登録確認

内容を確認して、「登録」ボタンを押してください。

申請者名 神奈川一郎 (かながわいちろう)

郵便番号 231-8588

住所 横浜市中区日本大通り1
神奈川マンション101

電話番号 045-210-1111(自宅)

生年月日 西暦1983年1月1日

メールアドレス hhhhh@hhh.hhh.nc.jp

勤務先/学校名等

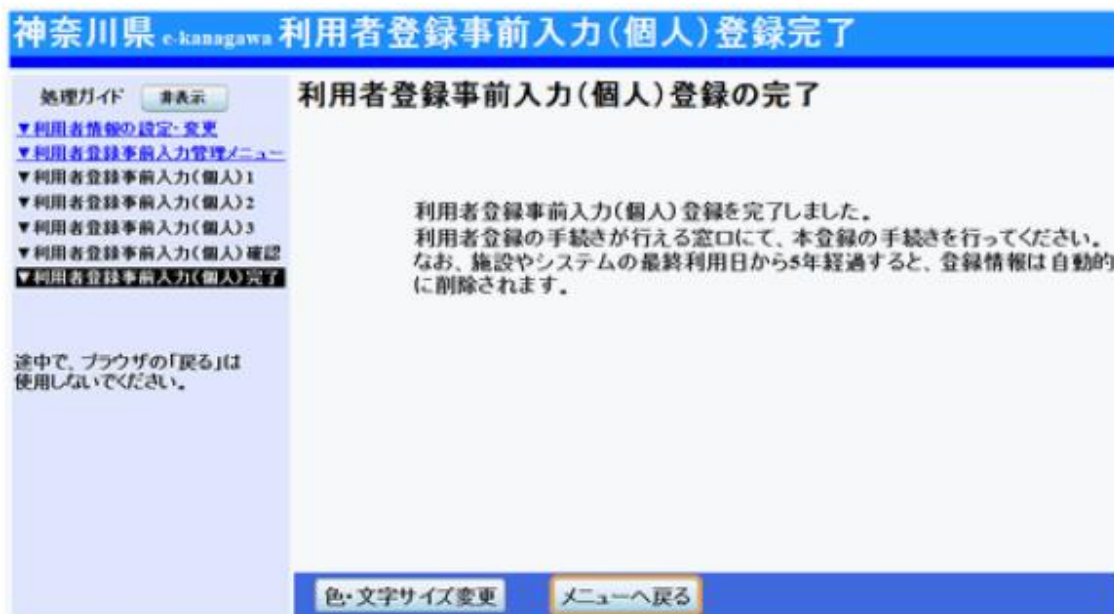
郵便番号

住所

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) [<<戻る](#) [登録>>](#)

9. 利用者登録事前入力(個人)登録完了

利用者登録事前入力(個人)が完了しました。施設の窓口で利用者登録(本人確認)の手続きを行ってください。



神奈川県 e.kanagawa 利用者登録事前入力(個人)登録完了

処理ガイド

▼利用者情報の設定・変更
▼利用者登録事前入力管理メニュー
▼利用者登録事前入力(個人)1
▼利用者登録事前入力(個人)2
▼利用者登録事前入力(個人)3
▼利用者登録事前入力(個人)確認
▼利用者登録事前入力(個人)完了

利用者登録事前入力(個人)登録の完了

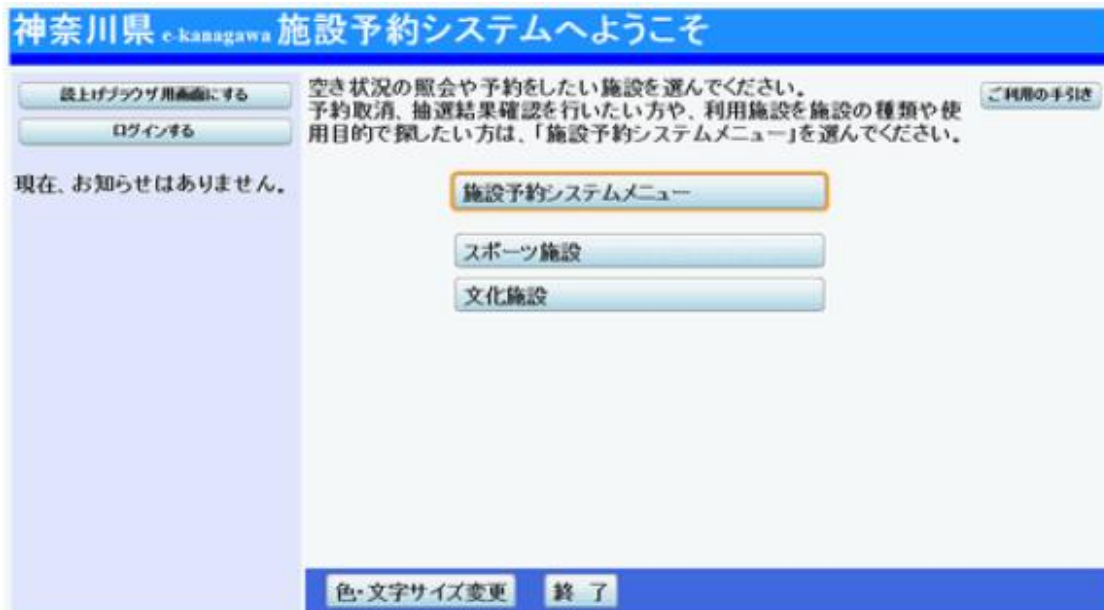
利用者登録事前入力(個人)登録を完了しました。
利用者登録の手続きが行える窓口にて、本登録の手続きを行ってください。
なお、施設やシステムの最終利用日から5年経過すると、登録情報は自動的に削除されます。

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

。利用者登録事前入力(団体)

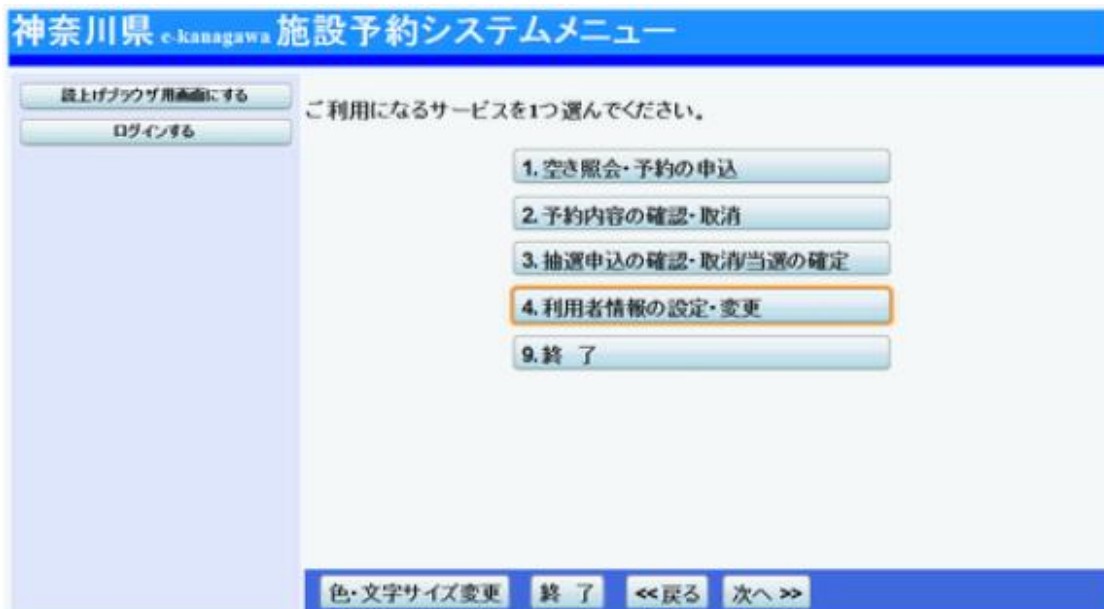
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



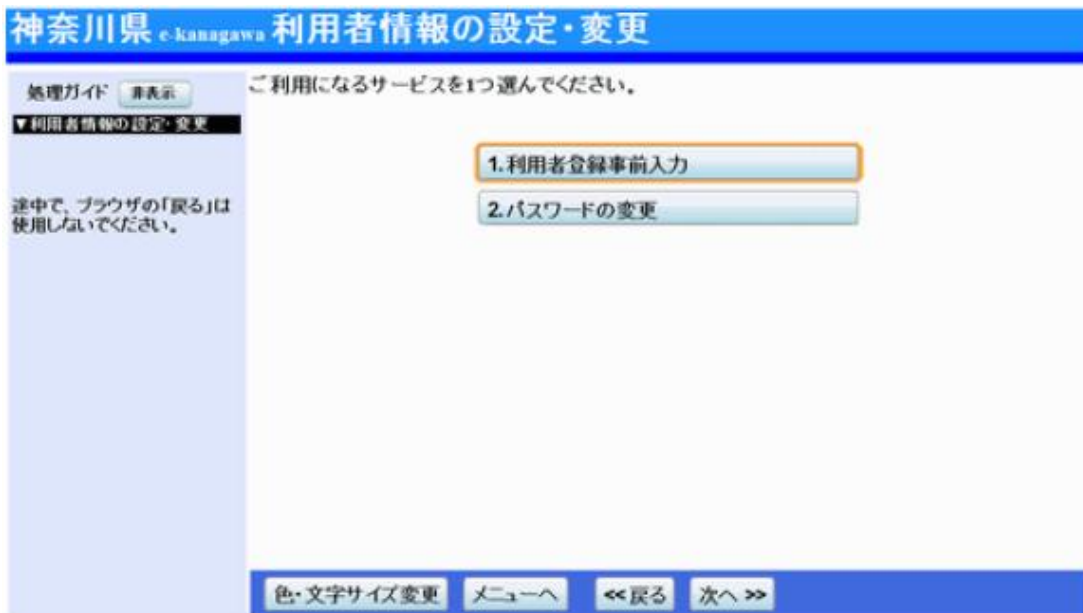
2. 施設予約システムメニュー

「4. 利用者情報の設定・変更」ボタンを押してください。



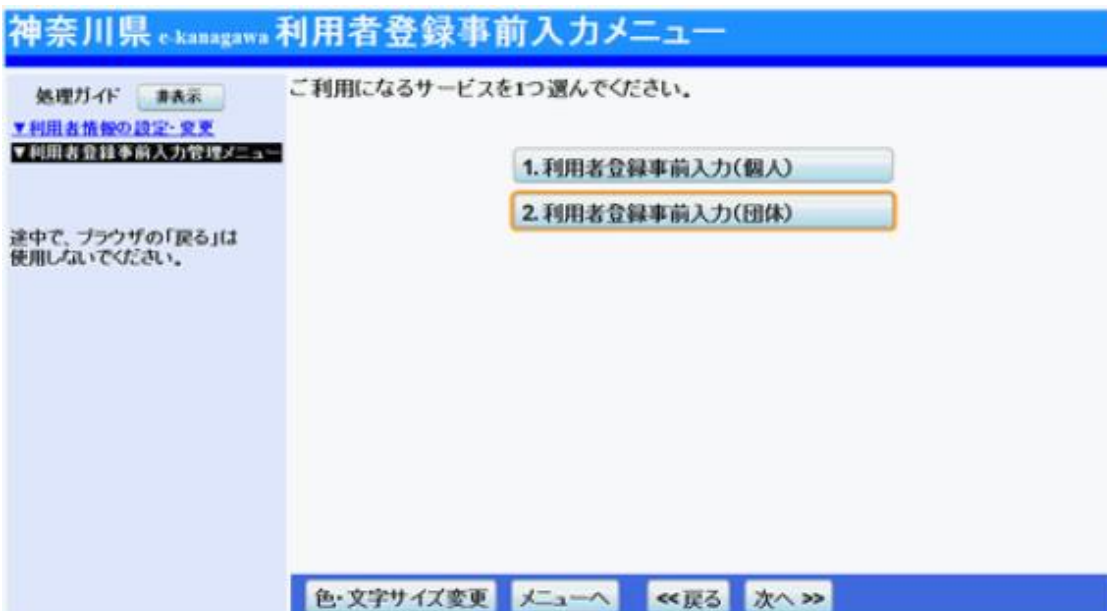
3. 利用者情報の設定・変更

「1. 利用者登録事前入力」ボタンを押してください。



4. 利用者登録事前入力メニュー(団体)

「2. 利用者登録事前入力(団体)」ボタンを押してください。



5. 利用者登録事前入力(団体)1

各項目に団体の情報を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)1

処理ガイド

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(団体)1
- ▼利用者登録事前入力(団体)2
- ▼利用者登録事前入力(団体)3
- ▼利用者登録事前入力(団体)4
- ▼利用者登録事前入力(団体)5
- ▼利用者登録事前入力(団体)確認
- ▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

団体名

かな

漢字

団体人数 (任意)

発足年月日 2015年 月 日 (任意)

6. 利用者登録事前入力(団体)2

各項目に代表者の情報を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)2

処理ガイド

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(団体)1
- ▼利用者登録事前入力(団体)2
- ▼利用者登録事前入力(団体)3
- ▼利用者登録事前入力(団体)4
- ▼利用者登録事前入力(団体)5
- ▼利用者登録事前入力(団体)確認
- ▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

代表者名

かな

漢字

郵便番号

住所

アパート名等

生年月日 1983年 月 日

7. 利用者登録事前入力(団体)3

各項目に代表者の連絡先を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)3

処理ガイド

▼利用者情報の設定・変更
▼利用者登録事前入力管理メニュー
▼利用者登録事前入力(団体)1
▼利用者登録事前入力(団体)2
▼利用者登録事前入力(団体)3
▼利用者登録事前入力(団体)4
▼利用者登録事前入力(団体)5
▼利用者登録事前入力(団体)確認
▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

電話番号1
090 - 1010 - 1010 (必須)

電話番号2
- - (任意)

電話番号3
- - (任意)

メールアドレス (任意)
メールアドレス(確認)

8. 利用者登録事前入力(団体)4

各項目に連絡者の情報を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)4

処理ガイド

▼利用者情報の設定・変更
▼利用者登録事前入力管理メニュー
▼利用者登録事前入力(団体)1
▼利用者登録事前入力(団体)2
▼利用者登録事前入力(団体)3
▼利用者登録事前入力(団体)4
▼利用者登録事前入力(団体)5
▼利用者登録事前入力(団体)確認
▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

連絡者名
かな
漢字

郵便番号 -

住所

アパート名等

生年月日 1983 年 10 月 10 日

9. 利用者登録事前入力(団体)5

各項目に連絡者の電話番号を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)5

処理ガイド [非表示](#)

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(団体)1
- ▼利用者登録事前入力(団体)2
- ▼利用者登録事前入力(団体)3
- ▼利用者登録事前入力(団体)4
- ▼利用者登録事前入力(団体)5
- ▼利用者登録事前入力(団体)確認
- ▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

電話番号1

- - (必須)

電話番号2

- - (任意)

電話番号3

- - (任意)

メールアドレス (任意)

メールアドレス(確認)

[色・文字サイズ変更](#) [メニューへ](#) [<<戻る](#)

10. 利用者登録事前入力(団体)登録確認

利用者登録事前入力(団体)の確認画面です。内容をご確認の上、「登録」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者登録事前入力(団体)登録確認

処理ガイド [非表示](#)

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(団体)1
- ▼利用者登録事前入力(団体)2
- ▼利用者登録事前入力(団体)3
- ▼利用者登録事前入力(団体)4
- ▼利用者登録事前入力(団体)5
- ▼利用者登録事前入力(団体)確認
- ▼利用者登録事前入力(団体)完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

利用者登録事前入力(団体)登録確認

内容を確認して、「登録」ボタンを押してください。

団体名 神奈川県倶楽部 (かながわくらぶ)

発足年月日 西暦2015年2月22日

代表者情報

代表者名 神奈川県俊夫 (かながわとしお)

郵便番号 231-8588

住所 横浜市中区

電話番号 090-1010-1010(携帯)

生年月日 西暦1983年10月10日

メールアドレス

連絡者情報

連絡者名 神奈川県俊夫 (かながわとしお)

郵便番号 231-8588

住所 横浜市中区

電話番号 090-1010-1010(携帯)

生年月日 西暦1983年10月10日

メールアドレス

[色・文字サイズ変更](#) [メニューへ](#) [<<戻る](#)

12 / 62 ページ

11. 利用者登録事前入力(団体)登録完了

利用者登録事前入力(団体)が完了しました。施設の窓口で利用者登録(本人確認)の手続きを行ってください。

神奈川県 e-kanagawa **利用者登録事前入力(団体)登録完了**

処理ガイド **表示** **利用者登録事前入力(団体)登録の完了**

- ▼利用者情報の設定・変更
- ▼利用者登録事前入力管理メニュー
- ▼利用者登録事前入力(団体)1
- ▼利用者登録事前入力(団体)2
- ▼利用者登録事前入力(団体)3
- ▼利用者登録事前入力(団体)4
- ▼利用者登録事前入力(団体)5
- ▼利用者登録事前入力(団体)確認
- ▼利用者登録事前入力(団体)完了**

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

利用者登録事前入力(団体)登録を完了しました。
利用者登録の手続きが行える窓口にて、本登録の手続きを行ってください。
なお、施設やシステムの最終利用日から5年経過すると、登録情報は自動的に削除されます。

色・文字サイズ変更 **メニューへ戻る**

○パスワードの設定

パスワード設定について

本パスワードを設定するためには、仮パスワードが必要です。
施設の窓口にて、仮パスワードの発行手続きを行ってください。

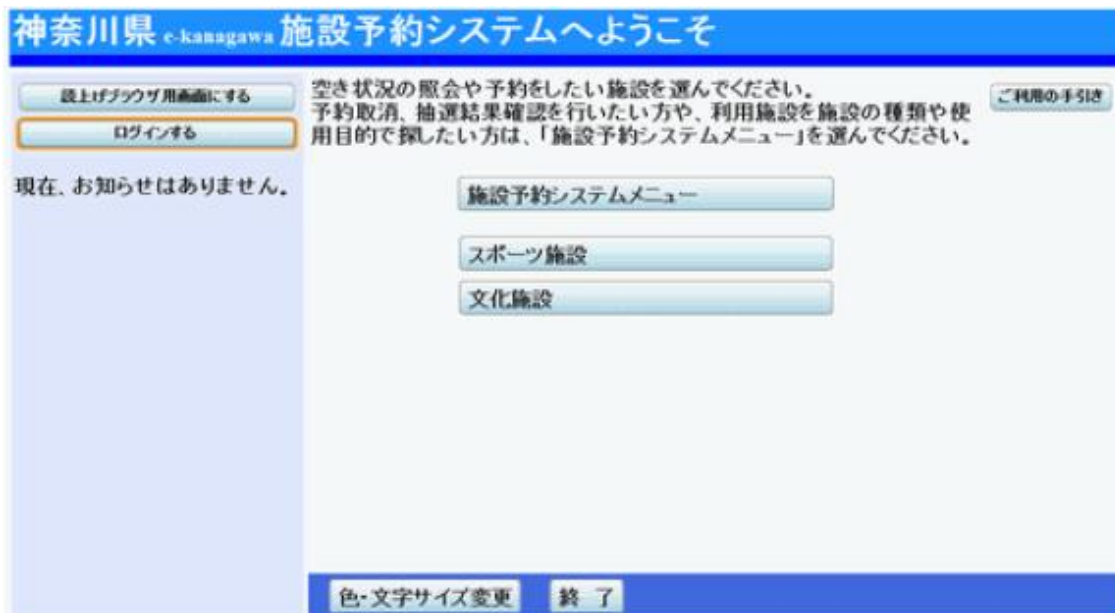
■仮パスワードの発行に必要なもの

利用者登録を行う際には、本人(団体においては代表者または連絡者)であることを確認できる身分証明書が必要です。運転免許証などの身分証明書を持参した上で、窓口にお越しください。

1. トップページ

施設予約システムをご利用になる方は、利用者IDと仮パスワードを入力して、ログイン登録をしてください。

トップページ左上の「ログインする」ボタンを押します。



2. ログイン

ログイン画面です。利用者IDには施設から通知された[カード番号]を、パスワードには[仮パスワード]を入力し、「ログイン」を押してください。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
[FAQ及びパスワードポリシーの変更について](#)をご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン>>

「ログイン」ボタン押下後、パスワード変更を促すメッセージが表示された場合は、画面に従ってパスワードを変更してください。

3. パスワード設定設定

10～16文字の数字・英大文字・英小文字をそれぞれ1文字以上使用したパスワードを2回入力してください。お忘れにならないよう控えをとるなどした後、「設定」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa パスワード設定 設定

処理ガイド 非表示

操作中に、ブラウザの「戻る」や「最新の情報に更新 (F5キー)」の機能を使用しないでください。

項目を入力して、「設定」ボタンを押してください。

利用者ID 050123456

パスワードは数字、英大文字、英小文字をそれぞれ必ず1文字以上使用して10～16文字で設定してください。

パスワード

パスワード (確認)



- ・個人名や生年月日など推測されやすい文字列は含めないでください。
- ・他のサービスで使っているパスワードは使用しないでください。
- ・場所や固有名詞などの単語のみの組み合わせにはしないでください。
- ・パスワードの長さは14文字以上を推奨します。

色・文字サイズ変更 <<戻る 設定>>

4. パスワード設定 完了

パスワード設定が完了しました。

The screenshot shows a web interface for password setting completion. At the top, a blue header bar contains the text '神奈川県 e-kanagawa パスワード設定 完了'. Below this, the main content area is white. On the left side, there is a vertical sidebar with a light blue background. It contains a 'ログアウトする' button, a '処理ガイド' link with a '非表示' button, and a notice: '途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。'. The main content area has the title 'パスワードの設定完了' and the message 'パスワードを設定しました。' followed by the '利用者ID: 050123456'. At the bottom, a blue footer bar contains a '色・文字サイズ変更' link and a '次へ >>' button.

神奈川県 e-kanagawa パスワード設定 完了

ログアウトする

パスワードの設定完了

処理ガイド 非表示

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

パスワードを設定しました。

利用者ID: 050123456

色・文字サイズ変更 次へ >>

○パスワードの変更

1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". On the left, there are two buttons: "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". Below these is the text "現在、お知らせはありません。". In the center, there is a large blue button labeled "施設予約システムメニュー", which is highlighted with an orange border. Below it are two smaller blue buttons: "スポーツ施設" and "文化施設". On the right, there is a small button labeled "ご利用の手引き". At the bottom, there are two buttons: "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. 施設予約システムメニュー

「4. 利用者情報の設定・変更」ボタンを押してください。

The screenshot shows the menu of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムメニュー". On the left, there are two buttons: "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". In the center, there is a large blue button labeled "施設予約システムメニュー", which is highlighted with an orange border. Below it are two smaller blue buttons: "スポーツ施設" and "文化施設". On the right, there is a small button labeled "ご利用の手引き". At the bottom, there are two buttons: "色・文字サイズ変更" and "終了".

3. 利用者情報の設定・変更

「2. パスワードの変更」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 利用者情報の設定・変更

処理ガイド 非表示

▼ 利用者情報の設定・変更

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

ご利用になるサービスを1つ選んでください。

1. 利用者登録事前入力

2. パスワードの変更

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

4. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

ご利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID 050123456

パスワード

マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
FAQ及びパスワードポリシーの変更についてをご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「1」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<< 戻る ログイン >>

5. パスワード変更

現在のパスワードと新しいパスワード(10~16文字)を2回入力し、「変更」ボタンを押してください。

2022年7月26日以降にパスワードを変更していない方は、現在のパスワードの英字は全て小文字で入力してください。

神奈川県 e-kanagawa パスワード変更

表示

現在のパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」ボタンを押してください。
新しいパスワードは数字、英大文字、英小文字をそれぞれ必ず1文字以上使用して10~16文字で設定してください。



現在のパスワード

*次に該当の方は、英字を全て小文字で入力してください。

- ・これまでパスワードを変更していない
- ・2022年7月25日以前にパスワードを変更した

新しいパスワード

新しいパスワード(確認)

- ・個人名や生年月日など推測されやすい文字列は含めないでください。
- ・他のサービスで使っているパスワードは使用しないでください。
- ・場所や固有名詞などの単語のみの組み合わせにはしないでください。
- ・パスワードの長さは14文字以上を推奨します。

色・文字サイズ変更

メニューへ

<<戻る

変更>>

6. パスワード変更 完了

パスワードの変更が完了しました。

神奈川県 e-kanagawa パスワード変更完了

神奈川県 e-kanagawa

ログアウトする

処理方針 表示

▼利用者情報の設定・変更

▼パスワード変更

▼パスワード変更完了

パスワードの変更完了

パスワードの変更を受け付けました。

途中で、ブラウザの「戻る」は
使用しないでください。

色・文字サイズ変更

メニューへ戻る

○空き状況照会

1. トップページ

ご希望の施設の種類を選択してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". Below the header, there are two buttons: "最上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". To the right, there is a message: "空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「施設予約システムメニュー」を選んでください。" and a link "ご利用の手引き". Below this, there are three buttons: "施設予約システムメニュー", "スポーツ施設" (highlighted with an orange border), and "文化施設". At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. 施設選択

空き状況を確認したい施設を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可

The screenshot shows the "施設選択" (Facility Selection) page. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 施設選択". Below the header, there is a message: "空き状況の照会や予約をしたい施設を選んで「次へ」のボタンを押してください。". On the left, there is a sidebar with a "処理ガイド" (Processing Guide) section containing a list of steps: "施設選択", "日時選択", "施設別空き状況", "時間帯別空き状況", "詳細申請", "申込確認", and "申込完了". Below the sidebar, there is a message: "途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。". The main content area displays a grid of facility buttons, each with a "案内" (Information) link. The facilities listed are: 保土ヶ谷公園, 三ツ池公園, 栗野戸川公園, 県立体育センター (highlighted with an orange border), 西湘地区体育センター, 県立武道館, スポーツ会館, 相模三川公園, 境川遊水地公園, and 柳島しおさい広場. At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更", "メニューへ", "<<戻る", and "次へ>>".

3. 日時選択

期間を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 日時選択

処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。表示形式にカレンダーを選んだ場合、表示期間と表示曜日は無効です。

2月 2015年3月 4月
日 月 火 水 木 金 土
22 23 24 25 26 27 28
1 2 3 4 5 6 7
8 9 10 11 12 13 14
15 16 17 18 19 20 21
22 23 24 25 26 27 28
29 30 31 1 2 3 4

表示形式

表示開始日 2015年 3月 1日

表示期間

表示時間帯

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

<曜日の指定をしたい場合のみ選んでください>
表示曜日

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

4. 施設別空き状況

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
 - 2015年3月1日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。
(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 ×: 公開対象外)

表示開始日: 2015/03/01 更新

< 前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間 >

県立体育センター

	2015年3月	定例	1日	2月	3火	4水	5木	6金	7土
スポーツアリーナ(メイン)	-	-	選択△	休館日	○	○	○	△	○
スポーツアリーナ(サブ)	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
第2体育館	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
陸上競技場	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートA	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートB	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートC	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートD	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートE	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートF	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートG	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
テニスコートH	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
球技場(クレー)	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
練習場第1	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
練習場第3	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○
第二トレーニング場	-	-	○	休館日	○	○	○	○	○

< 前の期間を表示 << 戻る 次へ >> 次の期間を表示 >

5. 時間帯別空き状況

空き状況一覧が表示されます。○は予約可、△は一部空き、×は空きなし、-は申込対象外です。

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 県立体育センター

▼日時選択
- 2015年3月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況

▼詳細申請

▼申込確認

▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。
(○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象外)

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 下線のある施設は案内画面があります。

2015年3月1日 (日)	定員	9:00~ 12:00	13:00~ 15:00	15:00~ 17:00	18:00~ 21:00
全面	-	×	×	○	○
半面A	-	×	×	○	○
半面B	-	○	×	○	○
1/4面A	-	×	×	○	○
1/4面B	-	○	×	○	○
1/4面C	-	○	×	○	○
1/4面D	-	○	×	○	○

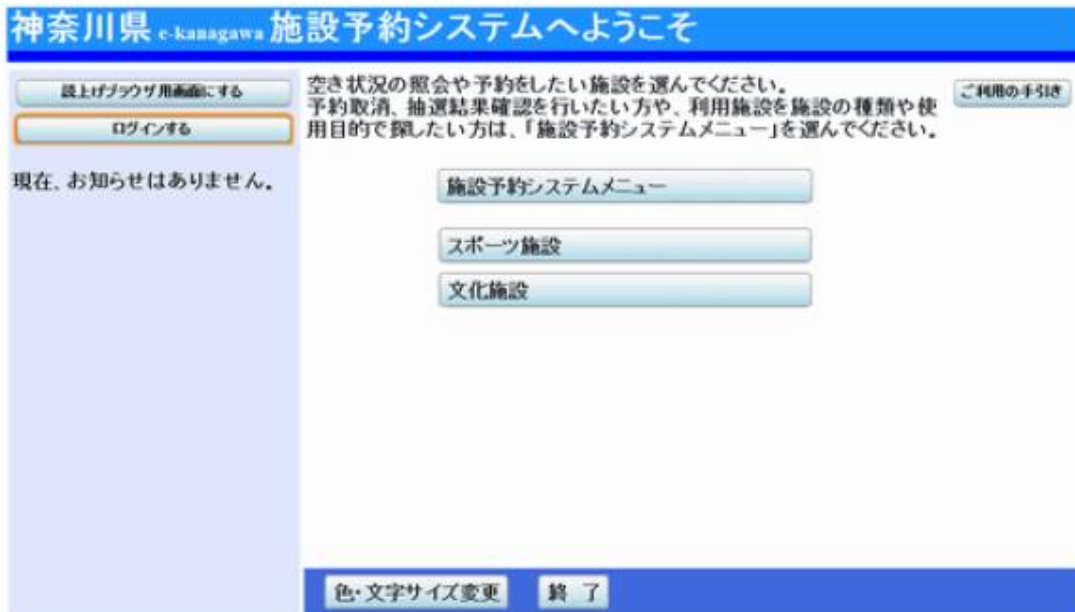
[<< 戻る](#) [次へ >>](#)

色・文字サイズ変更
メニューへ
<< 戻る
次へ >>

○ 予約申込

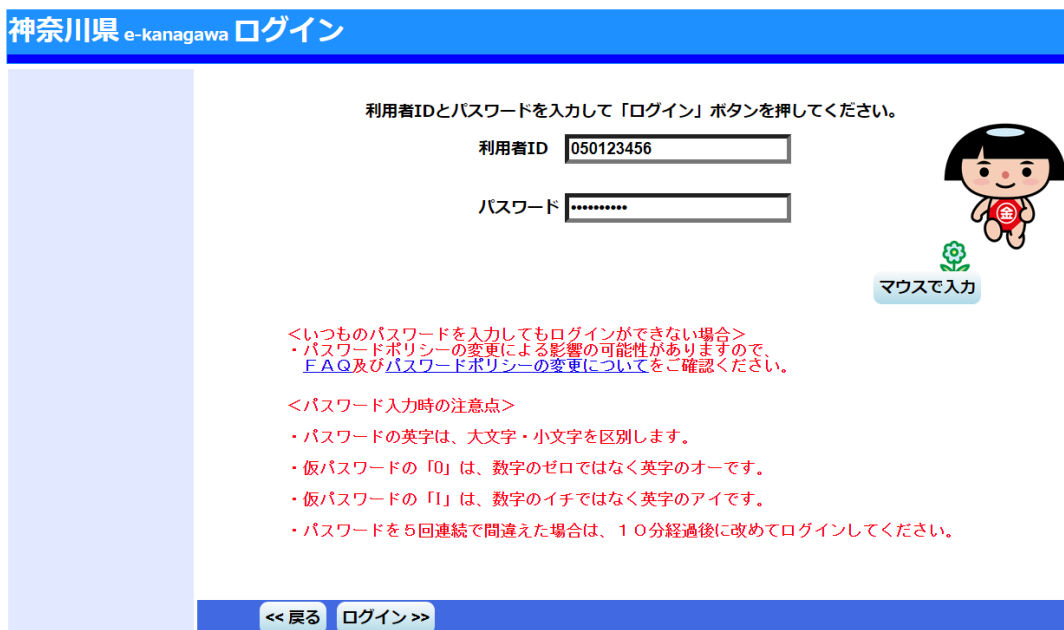
1. トップページ

トップページ左上の「ログインする」ボタンを選択してください。



2. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。



3. トップページ

ご希望の施設の種類を選択してください。

神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ

神奈川県体さん

施設予約システムメニュー

スポーツ施設

文化施設

色・文字サイズ変更 終了(ログアウト)

4. 施設選択

利用したい施設を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 施設選択

処理ガイド 表示

▼施設選択

▼日時選択

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況

▼詳細申請

▼申込確認

▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい施設を選んで「次へ」のボタンを押してください。

保土ヶ谷公園	室内	三ツ池公園	室内
秦野戸川公園	室内	県立体育センター	室内
西湘地区体育センター	室内	県立武道館	室内
スポーツ会館	室内	相模三川公園	
境川遊水地公園	室内	四之宮ふれあい広場	室内
柳島しおさい広場	室内		

1/1 地図を見る

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ >>

5. 日時選択

空き状況の照会や、予約をしたい期間を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 日時選択

処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。表示形式にカレンダーを選んだ場合、表示期間と表示曜日は無効です。

1月 2015年2月 3月

日 月 火 水 木 金 土

25 26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7

8 9 10 11 12 13 14

15 16 17 18 19 20 21

22 23 24 25 26 27 28

1 2 3 4 5 6 7

表示形式

表示開始日 2015年 2月 23日

表示期間

表示時間帯

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

<曜日の指定をしたい場合のみ選んでください>

表示曜日

色・文字サイズ変更

6. 施設別空き状況

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」ボタンを押してください。
※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
 - 2015年2月23日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。
(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 ×: 公開対象外)

表示開始日: 2015/02/23

<前の期間> 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。

県立体育センター

2015年2月	定員	23月	24火	25水	26木	27金	28土	1日
スポーツアリーナ(メイン)	-	休館日	選択○	選択○	○	○	○	○
スポーツアリーナ(サブ)	-	休館日	○	○	○	○	○	○
第2体育館	-	休館日	○	○	○	○	○	○
陸上競技場	-	休館日	○	○	○	○	○	○
テニスコートA	-	休館日	○	○	○	○	○	○
テニスコートB	-	休館日	○	○	○	○	○	○
テニスコートC	-	休館日	○	○	○	○	○	○
練習場第3	-	休館日	○	○	○	○	○	○
第二トレーニング場	-	休館日	○	○	○	○	○	○

<前の期間を表示> > 次の期間を表示 >

色・文字サイズ変更

7. 時間帯別空き状況

空き状況一覧が表示されます。○に下線が表示されている場合、予約を行うことができます。利用したい室場の時間帯を選択し、「次へ」ボタンを押してください。※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

処理ガイド [非表示](#)

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
 - 2015年2月23日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。(○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象外)

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 下線のある施設は案内画面があります。

2015年2月24日 (火)	定員	9:00~12:00	13:00~15:00	15:00~17:00	18:00~21:00
全面	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
半面A	-	選択○	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
半面B	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
1/4面A	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
1/4面B	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
1/4面C	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
1/4面D	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 下線のある施設は案内画面があります。

2015年2月25日 (水)	定員	9:00~12:00	13:00~15:00	15:00~17:00	18:00~21:00
全面	-	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>
半面A	-	選択○	<u>○</u>	<u>○</u>	<u>○</u>

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) <<戻る 次へ>>

8. 詳細申請

申込に必要な項目を入力・選択し、「確定」ボタンを押してください。
 ※複数選択した場合、申込毎に設定する必要があります。
 ※施設により項目内容は異なります。

神奈川県 e-kanagawa 予約申込 詳細申請

神奈川県体さん [ログアウトする](#)

処理ガイド [非表示](#)

- ▼施設選択
 - 県立体育センター
- ▼日時選択
 - 2015年2月23日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

施設	県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日	2015/2/24	利用時間帯	09:00~12:00
利用人数	20 人		
利用人数内訳	高校生以下	一般	60歳以上
	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>
	<input type="button" value="1.フットサル"/> <input type="button" value="2.バレーボール"/> <input type="button" value="3.バスケットボール"/> <input type="button" value="4.バドミントン"/>		

まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか？

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) <<戻る 確定>>

9. 内容確認

予約の内容が表示されます。備品の予約をする場合は、「備品予約」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約申込 内容確認

神奈川県体さん
[ログアウトする](#)
[処理ガイド](#) [表示](#)

▼施設選択
 県立体育センター
 ▼日時選択
 2015年2月23日
 表示期間: 1週間
 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A				詳細申請 >
利用日時	2015/2/24	09:00~12:00		備品予約 >
施設使用料	3,390円	備品使用料	-	
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」			
注意事項				

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A				詳細申請 >
利用日時	2015/2/25	09:00~12:00		備品予約 >
施設使用料	3,390円	備品使用料	-	
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」			
注意事項				

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) <<戻る 申込 >>

10. 備品(付帯品)予約

施設の備品(付帯品)が表示されます。内容を確認して「確定」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 備品(付帯品)予約

神奈川県体さん
[ログアウトする](#)
[処理ガイド](#) [表示](#)

▼施設選択
 県立体育センター
 ▼日時選択
 2015年2月23日
 表示期間: 1週間
 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
 予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。
 「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。
 利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。

施設	県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日	2015/2/24	利用時間帯	09:00~12:00

備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
メイン半面A2/3	回	09:00	12:00	3,750円	1	<input type="text" value="1"/>	3,750円
メイン半面A全点灯	回	09:00	12:00	5,400円	1	<input type="text"/>	0円
メインフロア放送設備	回	09:00	12:00	4,110円	1	<input type="text"/>	0円
冷房メイン	回	09:00	12:00	12,330円	1	<input type="text"/>	0円
暖房メイン	回	09:00	12:00	18,510円	1	<input type="text"/>	0円

合計 3,750円 [料金計算](#)

色・文字サイズ変更 [メニューへ](#) <<戻る 確定 >>

11. 内容確認

確認画面が表示されます。「申込」ボタンを選択してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約申込 内容確認

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 県立体育センター
▼日時選択
- 2015年2月23日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A			詳細申請 >
利用日時	2015/2/24	09:00~12:00	備品予約 >
施設使用料	3,390円	備品使用料	3,750円
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A			詳細申請 >
利用日時	2015/2/25	09:00~12:00	備品予約 >
施設使用料	3,390円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 申込 >>

12. 予約申込完了

予約の申込が完了しました。

神奈川県 e-kanagawa 予約申込 完了

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 県立体育センター
▼日時選択
- 2015年2月23日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約申込の完了

申込を受付けました。
仮予約として受付けている施設がありますので、ご注意ください。

印刷

地図を見る

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A			備品予約 >
利用日時	2015/2/25	09:00~12:00	仮予約
施設使用料	3,390円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A			備品予約 >
利用日時	2015/2/24	09:00~12:00	仮予約
施設使用料	3,390円	備品使用料	3,750円
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			

合計 10,530円

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 備品の変更

1. トップページ

「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". On the left, there are buttons for "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". Below these, it says "現在、お知らせはありません。". In the main content area, there is a message: "空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「施設予約システムメニュー」を選んでください。" To the right of this message is a button labeled "ご利用の手引き". Below the message, there are three buttons: "施設予約システムメニュー" (highlighted with an orange border), "スポーツ施設", and "文化施設". At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. 施設予約システムメニュー

「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押してください。

The screenshot shows the menu page of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムメニュー". On the left, there are buttons for "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". In the main content area, there is a message: "ご利用になるサービスを1つ選んでください。" Below this message, there is a list of five buttons: "1. 空き照会・予約の申込", "2. 予約内容の確認・取消" (highlighted with an orange border), "3. 抽選申込の確認・取消当選の確定", "4. 利用者情報の設定・変更", and "9. 終了". At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更", "終了", "<<戻る", and "次へ>>".

3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
[FAQ及びパスワードポリシーの変更について](#)をご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン>>

4. 予約内容の確認・取消

予約状況の一覧が表示されます。備品の変更は、「予約／変更」ボタンを押してください。

※本予約の場合は変更できません。

神奈川県 e-kanagawa 予約内容の確認・取消

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 表示

▼予約確認

▼予約取消確認

▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できません。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約／変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
仮予約	2015/3/3	09:00~12:00	7,140円	詳細	予約／変更	取消
仮予約	2015/3/4	09:00~12:00	3,390円	詳細	予約／変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 備品(付帯品)予約

変更する備品の数量を入力し、「料金計算」ボタンを押してください。料金を確認し、「確定」ボタンを押してください。

神奈川県 c-kanagawa 備品(付帯品)予約

神奈川県体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼施設検索
- 県立体育センター
▼日時選択
- 2015年2月23日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。
「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。
利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。

施設	県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日	2015/2/24	利用時間帯	09:00~12:00

備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
メイン半面A2/3	回	09:00	12:00	3,750円	1	<input type="text" value="1"/>	3,750円
メイン半面A全点灯	回	09:00	12:00	5,400円	1	<input type="text" value=""/>	0円
メインフロア放送設備	回	09:00	12:00	4,110円	1	<input type="text" value=""/>	0円

合計 3,750円

色・文字サイズ変更

6. 備品(付帯品)予約確認

予約内容を確認し、「予約」ボタンを押してください。

神奈川県 c-kanagawa 備品(付帯品)予約確認

神奈川県体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設	県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日	2015/3/4	利用時間帯	09:00~12:00

備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	予約数	小計
メイン半面A全点灯	回	09:00	12:00	5,400円	1	5,400円

合計 5,400円

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更

7. 予約申込 完了

備品の変更が完了しました。

神奈川県 e.kanagawa 予約申込 完了

ログアウトする

予約申込の完了

申込を受けました。
仮予約として受付けている施設がありますので、ご注意ください。

印刷

地図を見る

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A

備品予約 >

利用日時	2015/3/4	09:00~12:00	仮予約
施設使用料	3,390円	備品使用料	3,750円
申請内容	利用目的「バスケットボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			
合計			7,140円

途中で、ブラウザの「戻る」は
使用しないでください。

色・文字サイズ変更

メニューへ戻る

○ 予約の変更

1. トップページ

「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". On the left, there are two buttons: "誤上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". Below these is the text "現在、お知らせはありません。". In the center, there is a list of buttons: "施設予約システムメニュー" (highlighted with an orange border), "スポーツ施設", and "文化施設". On the right, there is a button labeled "ご利用の手引き". At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. 施設予約システムメニュー

「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押してください。

The screenshot shows the "施設予約システムメニュー" page. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムメニュー". On the left, there are two buttons: "誤上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". In the center, there is a list of buttons: "1. 空き照会・予約の申込", "2. 予約内容の確認・取消" (highlighted with an orange border), "3. 抽選申込の確認・取消/当選の確定", "4. 利用者情報の設定・変更", and "9. 終了". At the bottom, there are buttons for "色・文字サイズ変更", "終了", "<<戻る", and "次へ>>".

3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
[FAQ及びパスワードポリシーの変更について](#)をご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン>>

4. 予約内容の確認・取消

予約状況の一覧が表示されます。予約の詳細を確認する場合は、「詳細」ボタンを押します。

神奈川県 e-kanagawa 予約内容の確認・取消

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼予約確認

▼予約取消確認

▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
仮予約	2015/3/3	09:00~12:00	7,140円	詳細	予約/変更	取消
仮予約	2015/3/4	09:00~12:00	8,790円	詳細	予約/変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 予約の詳細

予約の詳細画面です。「印刷」ボタンを押すと印刷が可能です。申込済みの予約を変更したい場合は、「予約の変更」ボタンを押してください。

神奈川県 c-kanagawa 予約の詳細

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼ 予約確認

▼ 予約取消確認

▼ 予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の変更をする場合は、「予約の変更」ボタンを押してください。(予約変更締切日時を過ぎている場合は変更はできません。)

印刷

施設名称	県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A	
利用日時	2015/3/4 09:00~12:00	仮予約
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」	
施設使用料	3,390円	
備品使用料	5,400円	
支払済金額	0円	
注意事項		

備品(付帯品)	使用料	予約数
メイン半面A 全点灯 (09:00~12:00)	5,400円	1

予約の変更
同じ申請内容で予約

色・文字サイズ変更
メニューへ
<< 戻る

6. 施設別空き状況

施設別空き状況画面に遷移します。同じ室場から変更したい日付を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※他の日付に変更したい場合は、説明文の下にある「表示開始日」の日付を変更し、「変更」ボタンを押してください。

神奈川県 c-kanagawa 予約変更 施設別空き状況

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼ 予約確認

▼ 予約取消確認

▼ 予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"と表示されている日は申込ができます。予約の変更先を選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。
(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 * : 公開対象外)

表示開始日: 2015/03/03 更新 カレンダー形式

< 前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間 >

県立体育センター		3	4	5	6	7	8	9
2015年3月		日	月	火	水	木	金	土
スポーツアリーナ(メイン)	-	△	△	○	*	○	○	○
スポーツアリーナ(サブ)	-	○	○	○	○	○	○	○
第2体育館	-	○	○	○	○	○	○	○
陸上競技場	-	○	○	○	○	○	○	○
テニスコートA	-	○	○	○	○	○	○	○
テニスコートB	-	○	○	○	○	○	○	○
テニスコートC	-	○	○	○	○	○	○	○

第二トレーニング場	-	○	○	○	○	○	○	○
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---

< 前の期間を表示 << 戻る 次へ >> 次の期間を表示 >

色・文字サイズ変更
メニューへ
<< 戻る
次へ >>

7. 時間帯別空き状況

空き状況の照会画面です。○に下線が表示されている場合、予約を行うことができます。利用したい室場の時間帯を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約変更 時間帯別空き状況

神奈川県体さん
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示
 ▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

予約の変更先を選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。
 空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。
 (○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象外)

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 下線のある施設は案内画面があります。

2015年3月6日 (金)	定例	9:00~ 12:00	13:00~ 15:00	15:00~ 17:00	18:00~ 21:00
全面	-	○	○	○	○
半面A	-	選択○	○	○	○
半面B	-	○	○	○	○
1/4面A	-	○	○	○	○
1/4面B	-	○	○	○	○
1/4面C	-	○	○	○	○
1/4面D	-	○	○	○	○

途中、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

8. 詳細申請

お申込に必要な項目を入力し、「確定」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約申込 詳細申請

神奈川県体さん
 ログアウトする
 処理ガイド 非表示
 ▼予約確認
 ▼予約取消確認
 ▼予約取消完了

施設 県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A
 利用日 2015/3/6 利用時間帯 09:00~12:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数 20 人
 利用人数内訳 高校生以下 [] 一般 20 60歳以上 []
 1.フットサル 2.バレーボール
 13.マーチングバンド

途中、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確定>>

9. 内容確認

申込内容をご確認の上、「変更」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約変更 内容確認

神奈川県体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了
途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約変更内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「変更」ボタンを押してください。

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		詳細申請 >	
利用日時	2015/3/6 09:00~12:00	備品予約 >	
施設使用料	3,390円	備品使用料	5,400円
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 変更 >>

10. 予約変更 完了

予約変更が完了しました。印刷したい場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約変更 完了

神奈川県体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了
途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約変更の完了

変更を受付けました。

印刷

地図を見る

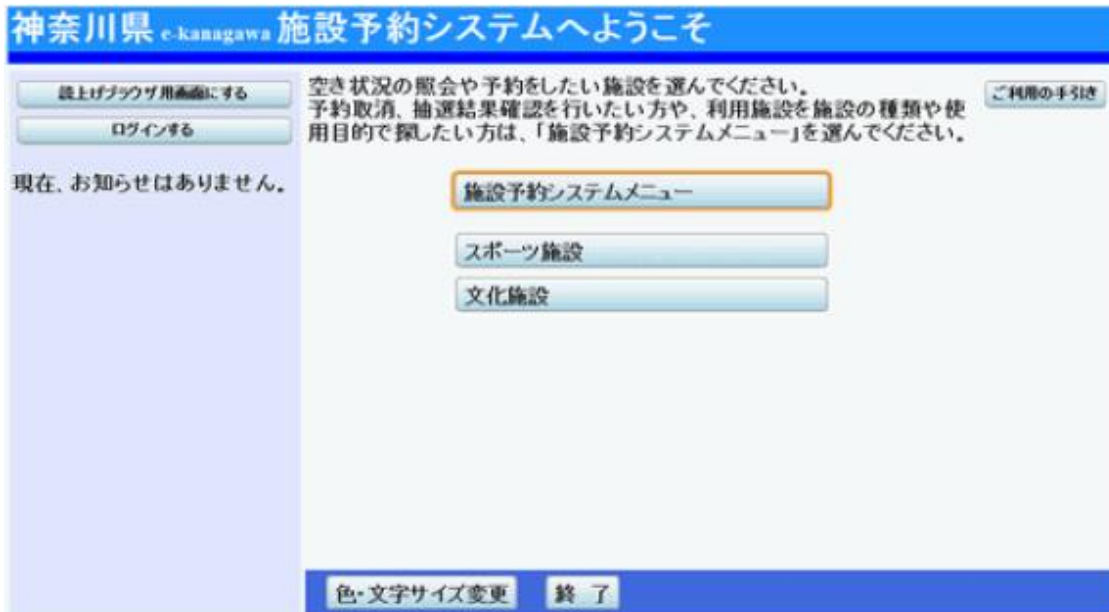
県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		備品予約 >	
利用日時	2015/3/6 09:00~12:00	仮予約	
施設使用料	3,390円	備品使用料	5,400円
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「20人」利用人数内訳「一般20人」		
注意事項			
		合計	8,790円

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 予約申込の取消

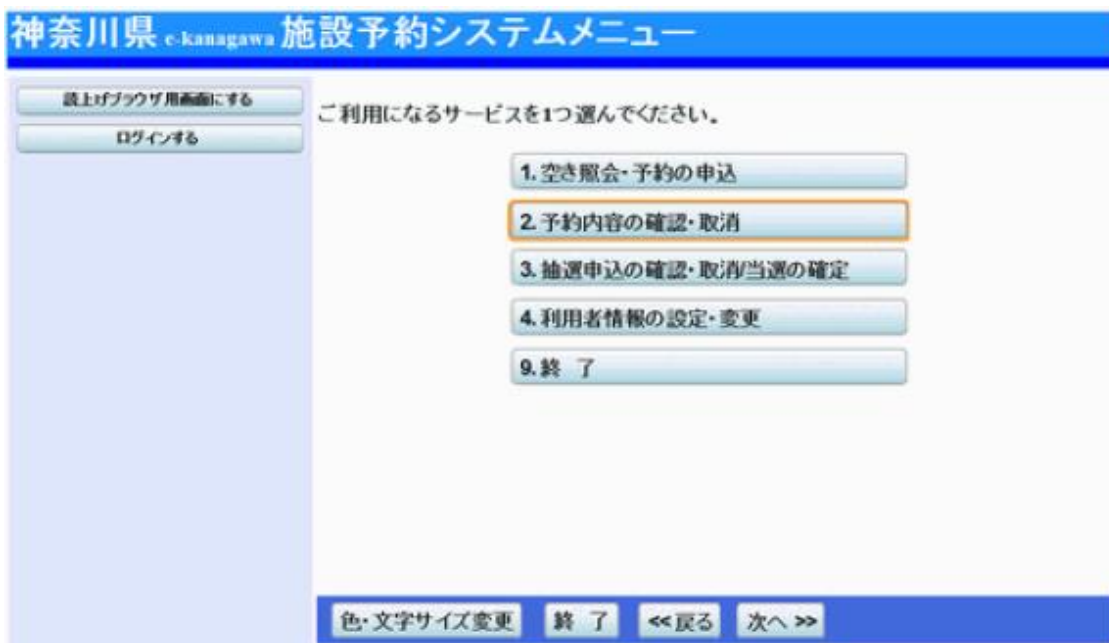
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



2. 施設予約システムメニュー

「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押してください。



3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
FAQ及びパスワードポリシーの変更についてご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン >>

4. 予約内容の確認・取消

予約状況の一覧が表示されます。取消したい予約の「取消」ボタンを押し、「次へ」ボタンを押してください。

※システムから取り消しが行えない場合は、施設へご連絡ください。

※本予約の場合は、取り消しができません。

神奈川県 e-kanagawa 予約内容の確認・取消

神奈川県団体さん

ログアウトする

処理ガイド 書表示

▼予約確認

▼予約取消確認

▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンを選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
仮予約	2015/3/3	09:00~12:00	7,140円	詳細	予約/変更	取消
仮予約	2015/3/4	09:00~12:00	3,390円	詳細	予約/変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ >>

5. 予約の取消確認

取消したい予約の内容を確認し、「取消」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約の取消 確認

神奈川県民さん
ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 確認

以下の予約を取消します。内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日時	2015/3/4	09:00~12:00
注意事項		

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 取消>>

6. 予約の取消完了

予約の取消が完了しました。印刷する場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 予約の取消 完了

神奈川県民さん
ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 完了

以下の予約を取消しました。

県立体育センター スポーツアリーナ(メイン) 半面A		
利用日時	2015/3/4	09:00~12:00
注意事項		

印刷

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 抽選申込

1. トップページ

トップページ左上の「ログインする」を選択してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture e-kanagawa Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". Below the header, there are several buttons: "設上げブラウザ用画面にする", "ログインする" (highlighted with a red box), and "ご利用の手引き". A message reads: "空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種別や使用目的で探したい方は、「施設予約システムメニュー」を選んでください。". Below this message are three buttons: "施設予約システムメニュー", "スポーツ施設", and "文化施設". At the bottom left, it says "現在、お知らせはありません。". At the bottom right, there are buttons for "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. ログイン

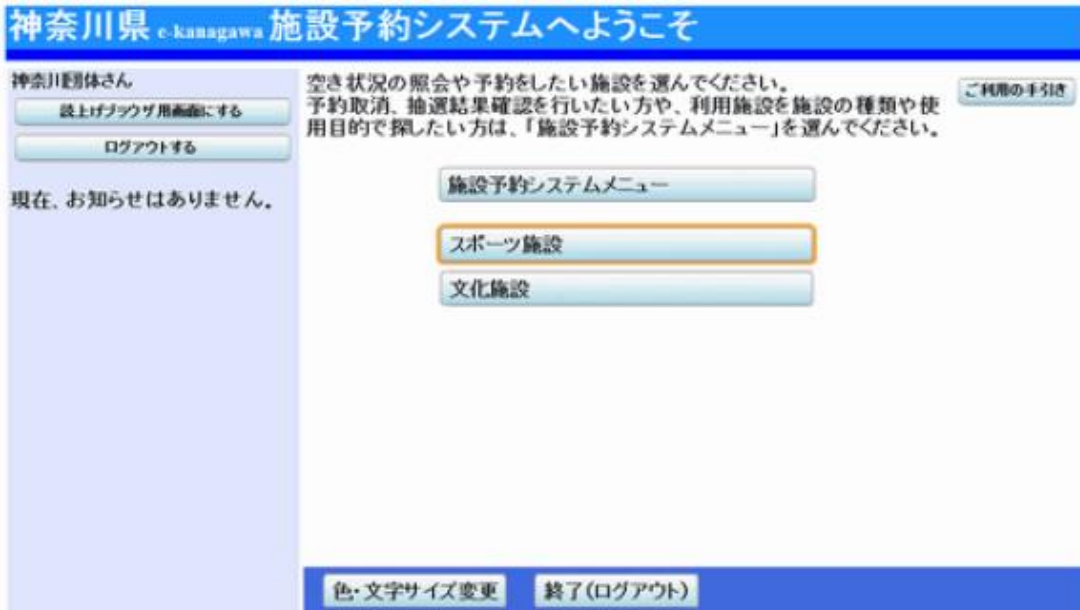
利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

The screenshot shows the login page of the Kanagawa Prefecture e-kanagawa Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa ログイン". Below the header, there is a message: "利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。". There are two input fields: "利用者ID" with the value "050123456" and "パスワード" with the value ".....". To the right of the input fields is a cartoon character holding a red coin. Below the character is a button labeled "マウスで入力". Below the input fields, there is a red warning message: "<いつものパスワードを入力してもログインができない場合> ・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、FAQ及びパスワードポリシーの変更についてご確認ください。". Below the warning message, there is a section titled "<パスワード入力時の注意点>" with the following points: "・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。", "・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。", "・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。", "・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。". At the bottom, there are buttons for "<<戻る" and "ログイン>>".

3. トップページ

抽選申込をしたい施設の種類を選択してください。



4. 施設選択

抽選申込をしたい施設を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可



5. 日時選択

抽選申込をしたい期間を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 日時選択

神奈川県団体さん
 ログアウトする
 処理方法 非表示
 ▼施設検索
 - 保土ヶ谷公園
 ▼日時選択
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。
表示形式にカレンダーを選んだ場合、表示期間と表示曜日は無効です。

3月 2015年4月 5月
 日 月 火 水 木 金 土
 29 30 31 1 2 3 4
 5 6 7 8 9 10 11
 12 13 14 15 16 17 18
 19 20 21 22 23 24 25
 26 27 28 29 30 1 2
 3 4 5 6 7 8 9

表示形式

表示開始日 2015年 4月 3日

表示期間

表示時間帯

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

<曜日の指定をしたい場合のみ選んでください>
 表示曜日

色・文字サイズ変更

6. 施設別空き状況

[抽選]と表示された日は、抽選の申込が可能です。利用したい室場の日付を選択し、「次へ」ボタンを押してください。※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

神奈川県団体さん
 ログアウトする
 処理方法 非表示
 ▼施設検索
 - 保土ヶ谷公園
 ▼日時選択
 - 2015年4月3日
 - 表示期間: 1週間
 - 時間帯: 全日
 ▼施設別空き状況
 ▼時間帯別空き状況
 ▼詳細申請
 ▼申込確認
 ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"○"、"△"、"抽選"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。ただし、"○"や"△"の期間と"抽選"の期間を同時に申込することはできません。
 (抽選: 抽選申込可能 ○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 ×: 公開対象外)

表示開始日: 2015/04/03

< 前の期間 > 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。

保土ヶ谷公園

2015年4月	定員	3	4	5	6	7	8	9
日	全	全	土	日	月	火	水	木
硬式野球場: 硬式野球場での照明やス...	-	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
テニスコートA	-	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
テニスコートB	-	選択抽選	選択抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
テニスコートC	-	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
テニスコートD	-	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
卓球台C	-	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選

< 前の期間を表示 >

色・文字サイズ変更

7. 時間帯別空き状況

利用したい室場の時間帯を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可

神奈川県 c-kanagawa
空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設検索
- 保土ヶ谷公園

▼日時選択
- 2015年4月3日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況

▼詳細申請

▼申込確認

▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。
(抽選: 抽選申込可能 ○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし - : 申込対象外)

括弧の中は現在の「抽選申込数」です。

保土ヶ谷公園 下線のある施設は案内画面があります。

2015年4月3日 (金)	定員	9:00~ 11:00	11:00~ 13:00	13:00~ 15:00	15:00~ 17:00
テニスコートB	-	選択抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)

<< 戻る 次へ >>

保土ヶ谷公園 下線のある施設は案内画面があります。

2015年4月4日 (土)	定員	6:00~ 9:00	9:00~ 11:00	11:00~ 13:00	13:00~ 15:00	15:00~ 17:00
テニスコートB	-	選択抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)

<< 戻る 次へ >>

色・文字サイズ変更
メニューへ
<< 戻る
次へ >>

8. 優先順位指定

抽選申込を複数行った場合、優先順位入力画面が表示されます。「順位」の項目に優先順位を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

※同じ順位を指定した場合、セット申込となります。セットにして申込みをした場合、セット単位で当選、落選の判定を行います。

※この画面は施設により、表示されない場合があります。

神奈川県 e.kanagawa 抽選申込の優先順位指定

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設検索
- 保土ヶ谷公園

▼日時選択
- 2015年4月3日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況

▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

優先順位を指定する抽選申込の一覧です。
抽選を行うグループ内で抽選申込の優先順位を1から連番で指定してください。
複数の申込を1つの申込とする場合(セット申込)は、順位に同じ数字を指定してください。

神奈川県一般抽選(1ヶ月前1日～) 受付締切: 2015/03/11 00:00
セット申込可

施設名称	利用日	利用時間帯	順位
保土ヶ谷公園 テニスコートA	2015/04/03	9:00～11:00	1
保土ヶ谷公園 テニスコートA	2015/04/04	6:00～9:00	1

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

9. 詳細申請

抽選申込に必要な項目を入力・選択し、「確定」ボタンを押してください。

※複数選択した場合、申込毎に設定する必要があります。

※各施設により項目内容は異なります。

神奈川県 e.kanagawa 抽選申込 詳細申請

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 保土ヶ谷公園

▼日時選択
- 2015年4月3日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況

▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設	保土ヶ谷公園 テニスコートA
利用日	2015/4/3
利用時間帯	09:00～11:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数 人 (利用可能人数: 2人以上)

使用目的 1.硬式テニス 2.ソフトテニス

まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか？
 はい いいえ

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確定>>

10. 内容確認

抽選申込内容をご確認の上、変更がなければ「申込」ボタンを押してください。変更の必要な方は、「詳細申請」ボタンで前へ戻り、修正してください。
※抽選の申込時、備品の予約はできません。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込 内容確認

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
- 保土ヶ谷公園
- ▼日時選択
- 2015年4月3日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

保土ヶ谷公園 テニスコートA		詳細申請 >
利用日時	2015/4/3 09:00~11:00	備品予約 >
施設使用料	1,400円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「硬式テニス」、利用人数「4人」	
注意事項	小学生未満の入場はできません。	

保土ヶ谷公園 テニスコートA		詳細申請 >
利用日時	2015/4/4 06:00~09:00	備品予約 >
施設使用料	2,100円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「硬式テニス」、利用人数「4人」	
注意事項	小学生未満の入場はできません。	

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 申込 >>

11. 抽選申込 完了

抽選の申込が完了しました。印刷する場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込 完了

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示

- ▼施設選択
- 保土ヶ谷公園
- ▼日時選択
- 2015年4月3日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
- ▼施設別空き状況
- ▼時間帯別空き状況
- ▼詳細申請
- ▼申込確認
- ▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の完了

申込を受付けました。

印刷

地図を見る

保土ヶ谷公園 テニスコートA		備品予約 >
利用日時	2015/4/3 09:00~11:00	
施設使用料	1,400円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「硬式テニス」、利用人数「4人」	
注意事項	小学生未満の入場はできません。	

保土ヶ谷公園 テニスコートA		備品予約 >
利用日時	2015/4/4 06:00~09:00	
施設使用料	2,100円	備品使用料 -
申請内容	利用目的「硬式テニス」、利用人数「4人」	
注意事項	小学生未満の入場はできません。	

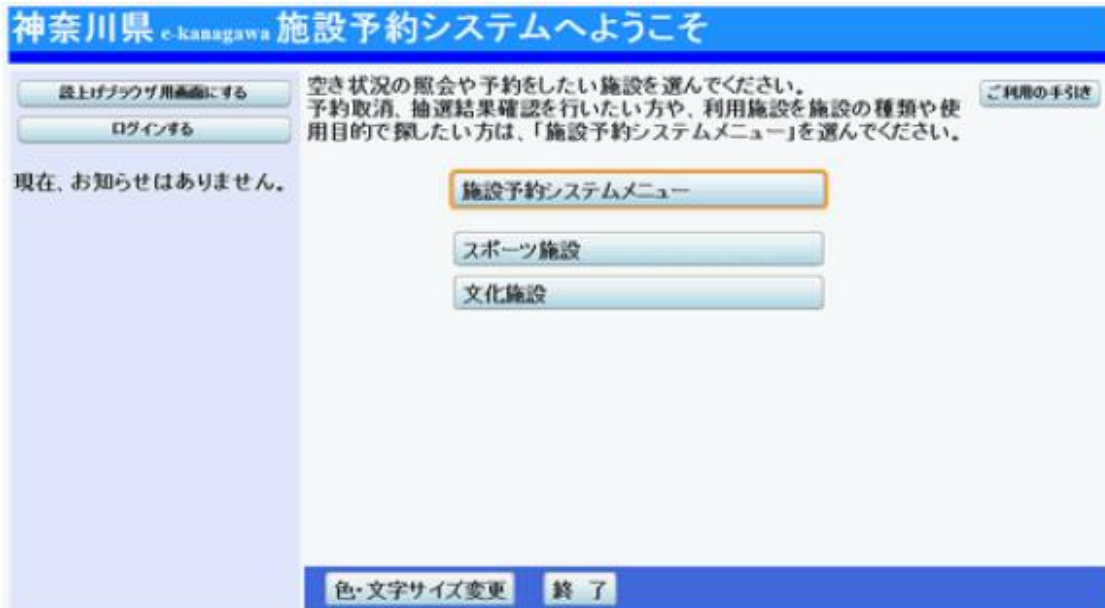
合計 3,500円

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 抽選申込の確認

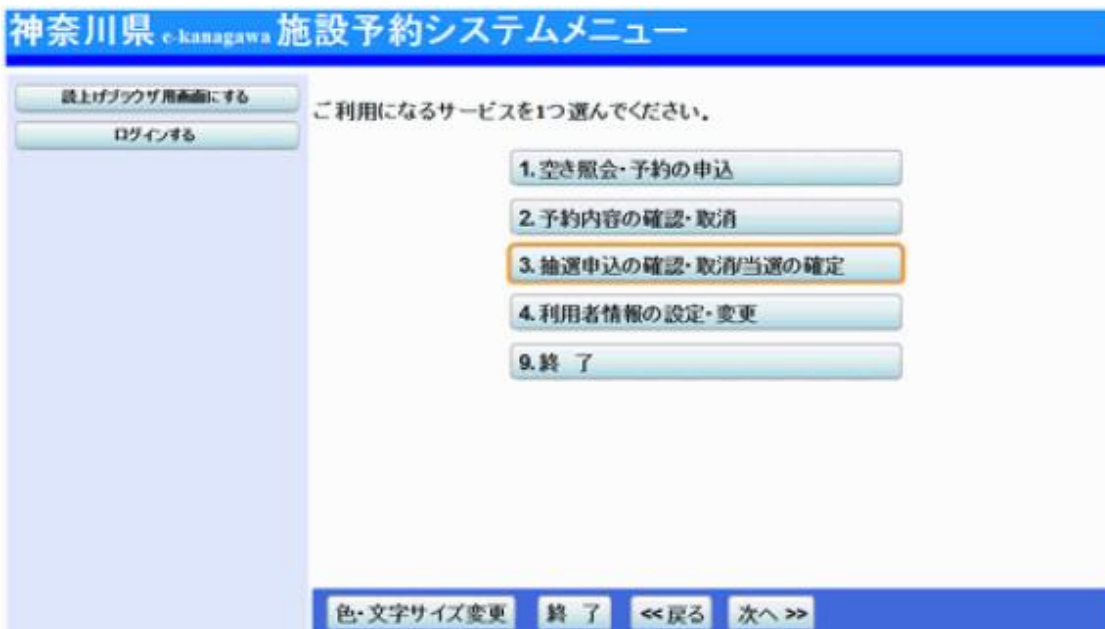
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



2. 施設予約システムメニュー

「3.抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押してください。



3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
FAQ及びパスワードポリシーの変更についてご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン>>

4. 抽選申込の確認

抽選申込の一覧です。「詳細」ボタンを選択して、抽選申込の詳細が確認できます。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の確認・取消/当選の確定

神奈川県団体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定

▼抽選取消/確定確認

▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

保土ヶ谷公園 テニスコートA

利用日	利用時間帯	状態	詳細	取消
2015/04/03	09:00~11:00	申込中	詳細	取消
2015/04/04	06:00~09:00	申込中	詳細	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 抽選申込の詳細

抽選申込の詳細が確認できます。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の詳細

[表示](#) 申込内容を確認してください。 [印刷](#)

施設名称	保土ヶ谷公園 テニスコートA	
利用日時	2015/4/3 09:00~11:00	
申請内容	利用目的「硬式テニス」、利用人数「4人」	
施設使用料		1,400円
備品使用料		-
支払済金額		-
注意事項	小学生未満の入場はできません。	

[色・文字サイズ変更](#) [メニューへ](#) [<<戻る](#)

○ 抽選申込の取消

1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。

The screenshot shows the homepage of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムへようこそ". On the left, there are two buttons: "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". Below these is the text "現在、お知らせはありません。". In the main content area, there is a blue box with the text "空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「施設予約システムメニュー」を選んでください。". To the right of this text is a button labeled "ご利用の手引き". Below the text are three buttons: "施設予約システムメニュー" (highlighted with an orange border), "スポーツ施設", and "文化施設". At the bottom, there are two buttons: "色・文字サイズ変更" and "終了".

2. 施設予約システムメニュー

「3.抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押してください。

The screenshot shows the menu page of the Kanagawa Prefecture Facility Reservation System. The header is blue with the text "神奈川県 e-kanagawa 施設予約システムメニュー". On the left, there are two buttons: "設上げブラウザ用画面にする" and "ログインする". In the main content area, there is a blue box with the text "ご利用になるサービスを1つ選んでください。". Below this text are five buttons: "1. 空き照会・予約の申込", "2. 予約内容の確認・取消", "3. 抽選申込の確認・取消/当選の確定" (highlighted with an orange border), "4. 利用者情報の設定・変更", and "9. 終了". At the bottom, there are four buttons: "色・文字サイズ変更", "終了", "<< 戻る", and "次へ >>".

3. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。


※既にログインしている場合は、こちらは表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
[FAQ及びパスワードポリシーの変更について](#)をご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン>>

4. 抽選申込の確認・取消

抽選状況の一覧が表示されます。取消したい抽選の「取消」ボタンを選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※システムから取り消しが行えない場合は、施設へご連絡ください。

※本予約の場合は、取り消しができません。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の確認・取消/当選の確定

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定

▼抽選取消/確定確認

▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

西湘地区体育センター 体育館 全面

利用日	利用時間帯	状態	詳細	取消
2015/04/10	09:00～10:00	申込中	詳細	取消
2015/04/11	09:00～10:00	申込中	詳細	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

5. 抽選申込の取消確認

取消したい抽選申込の内容を確認し、「取消」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の取消 確認

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼抽選取消/確定
▼抽選取消/確定確認
▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の取消確認

以下の抽選申込を取消します。
内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

西湘地区体育センター 体育館 全面	
利用日時	2015/04/11 09:00~10:00
処理	取消
注意事項	

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 取消>>

6. 抽選申込取消完了

抽選申込の取消が完了しました。印刷する場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込取消 完了

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼抽選取消/確定
▼抽選取消/確定確認
▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の取消完了

以下のように抽選申込を取消しました。

印刷

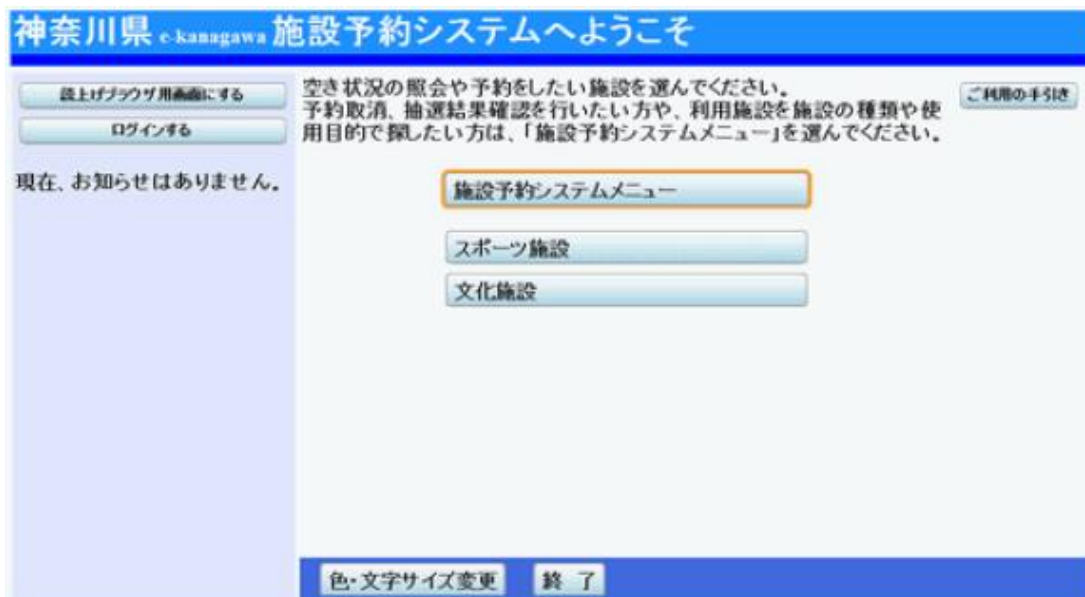
西湘地区体育センター 体育館 全面	
利用日時	2015/04/11 09:00~10:00
処理	取消
注意事項	

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○ 抽選結果の確認・当選確定

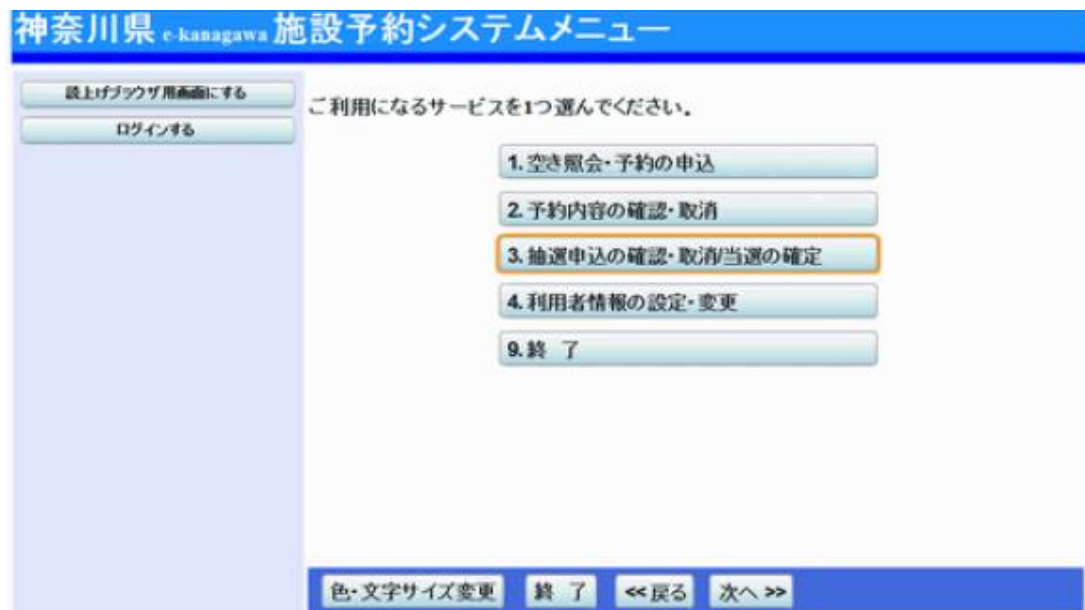
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



2. 施設予約システムメニュー

「3. 抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押してください。



3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
<パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、FAQ及びパスワードポリシーの変更についてご確認ください。>

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン >>

4. 抽選結果の確認／当選の確定

抽選申込の状況一覧が表示されます。当選した申込を確定する場合は「確定」ボタンを選択して、「次へ」ボタンを押してください。
※複数選択可

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の確認・取消/当選の確定

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定

▼抽選取消/確定確認

▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを、
当選した申込の確定を行う場合は「確定」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
(当選後に予約を取消した場合でも、本画面は抽選結果の表示のままです。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

西湘地区体育センター 体育館 全面

利用日	利用時間帯	状態	詳細	確定	取消
2015/04/10	09:00～10:00	当選	詳細	確定	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ >>

5. 当選の確定確認

当選の確定確認の画面です。当選確定をする場合は「更新」ボタンを押してください。

※当選の確定の手続きが必要な施設では、こちらの確定作業を行わないと施設をご利用頂けません。

神奈川県 e-kanagawa 当選の確定/確定取消 確認

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼ 抽選取消/確定
▼ 抽選取消/確定確認
▼ 抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の確認

以下の当選を確定、もしくは確定取消します。
内容がよろしければ「更新」ボタンを押してください。

西湘地区体育センター 体育館 全面	
利用日時	2015/04/10 09:00~10:00
処理	当選確定
注意事項	

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 更新>>

6. 当選の確定完了

当選の確定が完了しました。印刷する場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 当選の確定/確定取消 完了

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼ 抽選取消/確定
▼ 抽選取消/確定確認
▼ 抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の完了

以下のように当選を確定、もしくは確定取消しました。

西湘地区体育センター 体育館 全面	
利用日時	2015/04/10 09:00~10:00
処理	当選確定
注意事項	

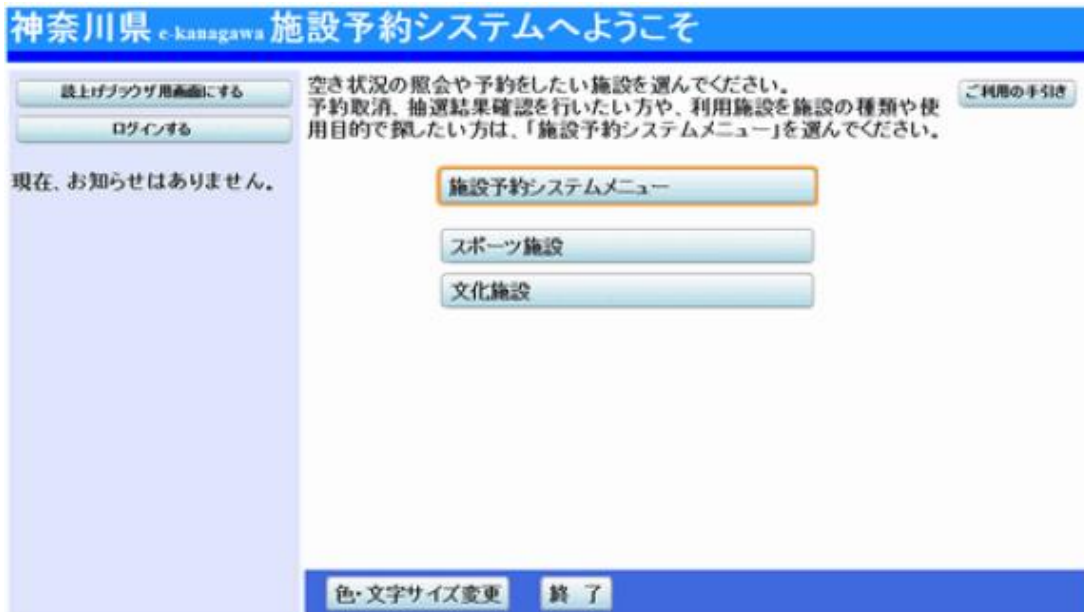
色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

印刷

○ 当選確定取消

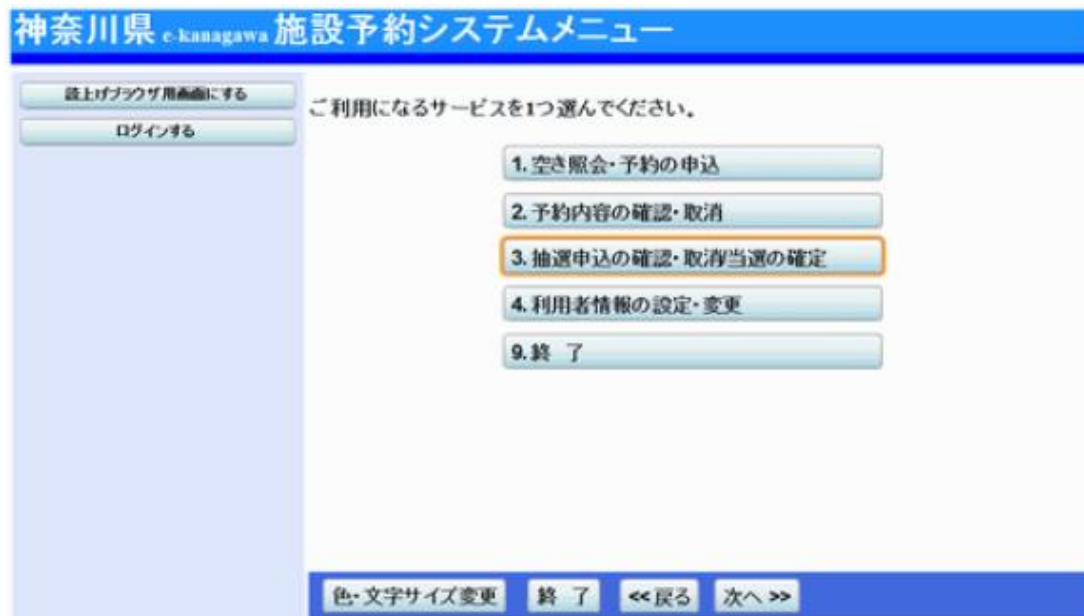
1. トップページ

トップページの「施設予約システムメニュー」ボタンを押してください。



2. 施設予約システムメニュー

「3. 抽選申込の確認・取消/当選の確定」ボタンを押してください。



3. ログイン


利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
※既にログインしている場合は、こちらの画面は表示されません。

神奈川県 e-kanagawa ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード



マウスで入力

<いつものパスワードを入力してもログインができない場合>
・パスワードポリシーの変更による影響の可能性がありますので、
[FAQ及びパスワードポリシーの変更について](#)をご確認ください。

<パスワード入力時の注意点>

- ・パスワードの英字は、大文字・小文字を区別します。
- ・仮パスワードの「0」は、数字のゼロではなく英字のオーです。
- ・仮パスワードの「I」は、数字のイチではなく英字のアイです。
- ・パスワードを5回連続で間違えた場合は、10分経過後に改めてログインしてください。

<<戻る ログイン >>

4. 抽選申込の確認・取消

抽選申込の一覧が表示されます。抽選申込の当選確定を取消す場合は「確定取消」ボタンを選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※複数選択可

※システムから確定取消が行えない場合は、施設へご連絡ください。

神奈川県 e-kanagawa 抽選申込の確認・取消/当選の確定

神奈川県体さん

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼抽選取消/確定

▼抽選取消/確定確認

▼抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを、
当選した申込の確定を行う場合は「確定」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
(当選後に予約を取消した場合でも、本画面は抽選結果の表示のままです。)抽選申込の優先順位指定を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 利用日順に表示 印刷用画面

西湘地区体育センター 体育館 全面

利用日	利用時間帯	状態	詳細	確定	取消
2015/04/10	09:00~10:00	当選確定	詳細	確定取消	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ >>

5. 当選の確定取消確認

確定取消する内容を確認し、「更新」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 当選の確定/確定取消 確認

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 表示
▼ 抽選取消/確定
▼ 抽選取消/確定確認
▼ 抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の確認

以下の当選を確定、もしくは確定取消します。
内容がよろしければ「更新」ボタンを押してください。

西湘地区体育センター 体育館 全面		
利用日時	2015/04/10	09:00~10:00
処理	当選	
注意事項		

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 更新 >>

6. 当選の確定取消完了

確定取消が完了しました。印刷する場合は「印刷」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 当選の確定/確定取消 完了

神奈川県団体さん
ログアウトする
処理ガイド 表示
▼ 抽選取消/確定
▼ 抽選取消/確定確認
▼ 抽選取消/確定完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

当選の確定/確定取消の完了

以下のように当選を確定、もしくは確定取消しました。

印刷

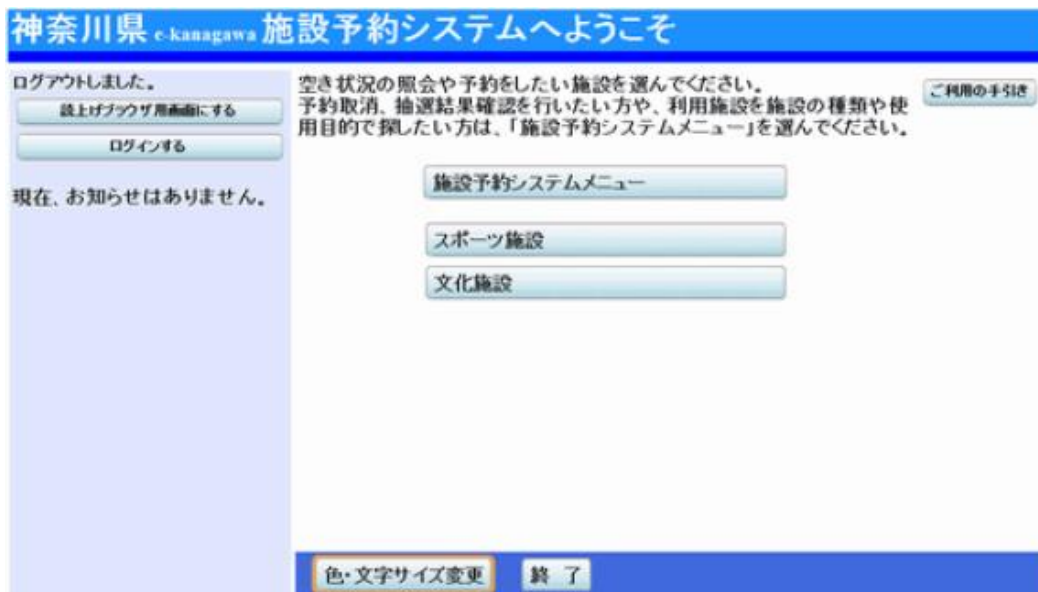
西湘地区体育センター 体育館 全面		
利用日時	2015/04/10	09:00~10:00
処理	当選	
注意事項		

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

○色・文字サイズの変更

1. 色・文字サイズ変更

画面下の「色・文字サイズ変更」ボタンを押してください。



2. 全体の文字サイズを変える

表上段の設定変更項目「全体の文字サイズを変える」の右隣にある「小」ボタンあるいは「大」ボタンを押すと、文字サイズが変わります。また「微小」ボタン「微大」ボタンで微調整ができます。



3. 入力位置・操作対象ボタン表示色を変える

表中段の設定変更項目「入力位置・操作対象ボタン表示色を変える」の右隣にある「前」ボタンあるいは「次」ボタンを押すと、表示色が変わります。

神奈川県 e-kanagawa 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整 <微小 微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>
全体の色の組合せを変える	<前 次>

詳細設定を表示

表示例

- 選択中のボタン色
- 入力位置
- 入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

4. 全体の色の組み合わせを変える

表下段の設定変更項目「全体の色の組合せを変える」の右隣にある「前」ボタンあるいは「次」ボタンを押すと、画面やボタンの表示色が変わります。

神奈川県 e-kanagawa 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整 <微小 微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>
全体の色の組合せを変える	<前 次>

詳細設定を表示

表示例

- 選択中のボタン色
- 入力位置
- 入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

5. 設定を保存する

任意の色・文字サイズに変更したら、画面下にある「設定する」ボタンを押してください。

※標準に戻すには左下「標準へ戻す」ボタンを押してください。

神奈川県 e-kanagawa 色・文字サイズ変更

設定変更項目	調整ボタン
全体の文字サイズを変える	<小> <大> 微調整 <微小> <微大>
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前> <次>
全体の色の組合せを変える	<前> <次>

詳細設定を表示

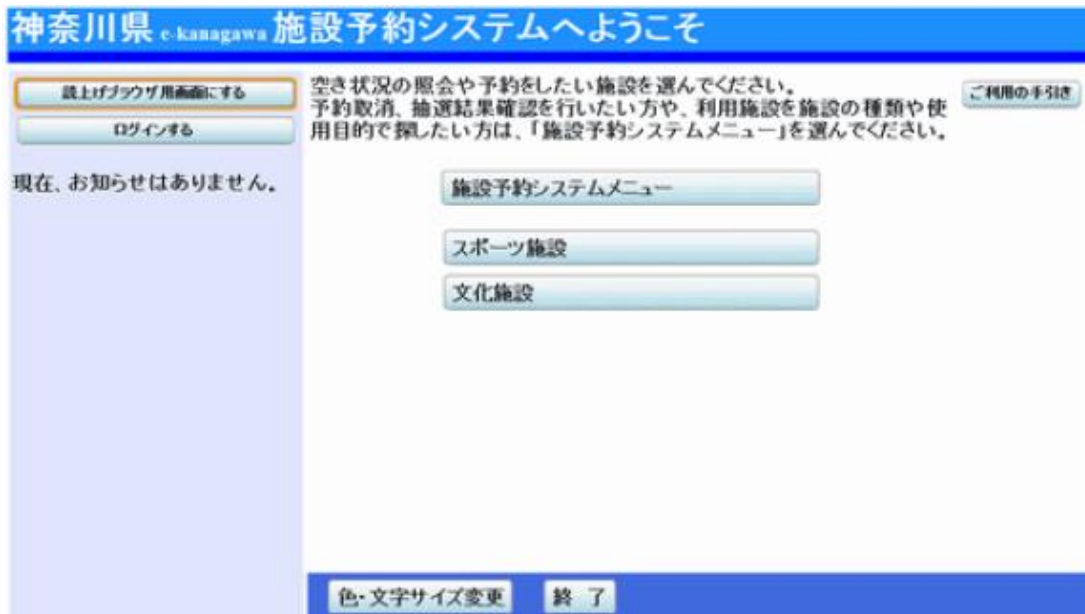
表示例
選択中のボタン色
入力位置
入力欄

標準へ戻す << 設定しない 設定する >>

○読上げブラウザの変更

1. 読上げブラウザにする

目の不自由な方が、音声ソフトを使って操作を行う場合は、トップページ左上の「読上げブラウザ用画面にする」ボタンを押してください。



2. 読上げブラウザ用画面

読上げブラウザ用画面が表示されます。ご利用になるサービスを選択してください。

※「標準画面にする」ボタンを押すと通常画面に戻ります。

※設定した内容は次回ログイン時に自動的に反映されます。

