委任者本人がすべて自筆し、押印してください

委任状

(宛先) 大磯町長

年 月 日

代理人 (窓口に来る方)

住所 .....

氏名 .....

生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日

電話番号 .....

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

(委任する項目に必ず☑等をしてください)

- 住民票の写しの取得
- 戸籍に関する証明 (戸籍謄本 ・ 戸籍抄本 ・ 身分証明) の取得
- 戸籍の附票の取得
- 住所の異動 (転入 ・ 転居 ・ 転出)
- 世帯変更 (世帯合併 ・ 世帯分離 ・ 世帯主変更)
- 通知カードの手続きに関する事
- マイナンバーカードの手続きに関する事
- その他 (上記に該当項目がない場合、下記に委任内容を記入してください)

[ ]

委任者 (依頼した方)

住所 .....

氏名 ..... 印

生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日

電話番号 .....