

○大磯町公募型補助金交付要綱

平成 18 年 3 月 31 日
大磯町告示第 40 号

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、大磯町補助金等交付規則（昭和33年大磯町規則第 7 号。以下「規則」という。）及びこの要綱に基づき、公募型補助金（以下「補助金」という。）の交付の申請、決定及び交付等に必要な事項を定めるものとする。

(補助対象)

第 2 条 この要綱における補助対象は、町内で活動する団体等が当該年度において行う事業のうち、規則別表第 1 に規定する公募型補助金対象事業（以下「公募事業」という。）とする。

(公募)

第 3 条 町長は、公募事業を公表し、募集要領を明らかにしなければならない。

(公募事業の申請)

第 4 条 公募事業の実施を希望する団体等（以下「希望団体等」という。）は、町長が定める期日までに、補助事業申請書（第 1 号様式）に次に掲げる書類を添えて、町長に提出しなければならない。

- (1) 当該事業にかかる収支予算見込書（第 2 号様式）
- (2) 希望団体等の設立趣旨、活動実績、組織機構等がわかる書類及び名簿
- (3) その他町長が必要と認める書類

(公募事業の決定)

第 5 条 町長は、前条の補助事業申請書が提出されたときは、評価委員会の評価を参考に、規則別表第 2 に規定する補助金等交付基準及び補助事業審査基準に基づき審査を行い、補助事業として採択又は不採択を決定し、補助事業採択等決定通知書（第 3 号様式）により速やかに希望団体等に通知をしなければならない。

2 前項に規定する評価委員会の設置及び開催並びに補助事業審査基準に関することは、別に定める。

(補助申請)

第 6 条 前条の規定により採択の決定を受けた希望団体等（以下「補助団体等」という。）は、規則第 3 条の規定により、町長が定める期日までに補助金交付申請書（第 4 号様式）に、次に掲げる書類を添えて町長に提出しなければならない。

- (1) 事業計画書（第 5 号様式）
- (2) 収支予算書及び明細書（第 6 号様式）
- (3) その他町長が必要と認める書類

(交付の決定)

第 7 条 町長は、規則第 5 条に規定に基づき、補助金交付等決定通知書（第 7 号様式）を補助団体等へ通知するものとする。

(実績報告書)

第 8 条 補助団体等は、規則第 9 条の規定により実績報告書を提出しようとする場合には、事業完了の日から 1 か月以内に補助事業等実績報告書（第 8 号様式）及び収支決算書（第 9 号様式）を町長に提出しなければならない。

(交付の確定)

第9条 町長は、前条に規定する報告書を受けた場合には、規則第10条の規定に基づき補助金確定通知書（第10号様式）を補助団体等に通知しなければならない。

(請求書)

第10条 補助団体等は、規則第11条の規定により補助金の交付の請求をしようとする場合には、補助金交付請求書（第11号様式）を町長に提出しなければならない。

(会計帳簿等)

第11条 補助団体等は、補助事業に関するすべての支出及び収入について会計帳簿を作成するとともに、金額、年月日及び目的等を記載した領収証その他支出及び収入を証すべき書類（以下「領収証等」という。）を徴し、又は作成しなければならない。

2 補助団体等は、前項の会計帳簿及び領収証等を整理し、当該補助事業の完了した年月日の属する年度の翌年4月1日から5年間これを保存しなければならない。

3 町長は、補助金に係る予算の適正な執行を期するため、補助団体等に対し、会計帳簿及び領収証等の提出を求めることができる。

(その他)

第12条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この告示は、平成18年4月1日から施行する。

(大磯町補助金等交付要綱の廃止)

2 大磯町補助金等交付要綱（昭和33年大磯町訓令第1号）は、平成18年5月31日限り、その効力を失う。

(経過措置)

3 大磯町補助金等交付要綱の規定に基づき、補助金の交付の決定をうけた事業については、なおその効力を有する。

附 則（平成18年12月7日告示第104号）

この告示は、公表の日から施行する。

第1号様式（第4条関係）

補助事業申請書

年 月 日

大磯町長

団体等の名称

住所

TEL

代表者名

年度補助金の交付を受けたいので、大磯町公募型補助金交付要綱第4条に基づき、次のとおり補助事業申請書を提出します。

1. 事業区分（大磯町補助金等交付規則別表第1の公募型補助事業①～⑩から選択）
2. 事業名称
3. 事業目的
4. 事業計画（具体的に）
5. 補助要望額 年度要望額 _____ 円 現年度 交付決定額 _____ 円（※該当団体等のみ）
6. 特記事項

【添付書類】

- ・当該事業にかかる収支予算見込書（第2号様式）
- ・団体等の設立趣旨、組織機構がわかる書類、会員名簿
- ・前年度事業実績書及び決算書（※該当団体等のみ）

収 支 予 算 見 込 書

年 月 日

大磯町長

団体等の名称

事業名称

次のとおり当該事業にかかる 年度収支予算見込書を提出します。

項 目	科 目	金 額	内容・算出根拠等	
収入の部	1. 会費	円		
	2. 事業収入	円		
	3. 寄附金	円		
	4. 町補助金	円	補助要望額と一致	
	5. その他	円 円 円		
	収入合計	円		
支出の部	1. 謝金	円		
	2. 旅費	円	親睦旅行は補助対象外	
	3. 交際費	円	補助対象外	
	4. 需用費	消耗品費	円	
		食糧費	円	補助対象外
		印刷製本費	円	
		修繕料	円	
	5. 役務費	通信運搬費	円	
		使用料	円	
		手数料	円	
		保険料	円	
	6. 備品購入費	円	補助対象外	
	7. その他		円 円 円	
支出合計		円		

※ 当該事業にかかるすべての経費（見込額）について、補助対象外経費も含めて記載してください。

第3号様式（第5条関係）

年度 補助事業採択等決定通知書

磯財第 号
年 月 日

様

大磯町長

年 月 日付申請のあった 年度
事業補助金については、大磯町公募型補助金交付要綱第5条の規定により

- 採 択 （事業承認番号 第 号）
- 不採択

と決定したので通知します。

決定理由

第4号様式（第6条関係）

補助金交付申請書

年 月 日

大磯町長

団体等の名称
住所
Tel
代表者名

年度において、次のとおり事業を実施したいので、大磯町公募型補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。

1. 事業の名称

2. 申請額 _____ 円

3. 添付書類 (1)当該事業にかかる事業執行計画書（第5号様式）
(2)当該事業にかかる収支予算書及び明細書（第6号様式）
(3)その他（ _____ ）

第5号様式 (第6条関係)

事業計画書

年 月 日

氏名・名称

事業名称

次のとおり当該事業にかかる 年度事業計画書を提出します。

1. 事業承認番号
2. 事業目的及び効果
3. 事業実施期間 年 月 日 ~ 年 月 日
4. 事業執行計画 (具体的に)
5. 特記事項

第6号様式（第6条関係）

収支予算書及び明細書

年 月 日

団体等の名称

事業名称

次のとおり当該事業にかかる 年度収支予算書及び明細書を提出します。

項目	科目	金額	内容・算出根拠等	
収入の部	1. 自己資金	円		
	2. 事業収入	円		
	3. 寄附金	円		
	4. 町補助金	円		
	5. その他		円	
			円	
	収入合計	円		
支出の部	1. 謝金	円		
	2. 旅費	円		
	3. 交際費	円		
	4. 需用費	消耗品費	円	
		食糧費	円	
		印刷製本費	円	
		修繕料	円	
	5. 役務費	通信運搬費	円	
		使用料	円	
		手数料	円	
		保険料	円	
	6. 備品購入費	円		
	7. その他		円	
		円		
	支出合計	円		

※ 当該事業にかかるすべての経費について、補助対象外経費も含めて記載してください。

第7号様式（第7条関係）

年度 補助金交付等決定通知書

磯補指令第 号
年 月 日

様

大磯町長

年 月 日付申請のあった 年度
事業補助金については、大磯町公募型補助金交付要綱第7条の規定により次のとおり
（ 交付 不交付 ）と決定したので通知します。

1. 補 助 金 額 円

2. 補 助 条 件

3. 不交付理由

第8号様式 (第8条関係)

補助事業等実績報告書

年 月 日

大磯町長

団体等の名称

住所

TEL

代表者名

年 月 日付 磯補指令第 号をもって補助金交付決定のあった
事業について、次のとおり事業を実施したので、大磯町公
募型補助金交付要綱第8条の規定により報告します。

1. 事業効果
2. 事業実施期間 年 月 日 ~ 年 月 日
3. 事業実施内容 (具体的に)
4. 特記事項

第9号様式 (第8条関係)

収 支 決 算 書

年 月 日

大磯町長

団体等の名称
事業名称

大磯町公募型補助事業補助金交付要綱第8条の規定に基づき、次のとおり当該事業にかかる 年度収支決算書を提出します。

項目	科目	金額	内容・算出根拠等	
収入の部	1. 会費	円		
	2. 事業収入	円		
	3. 寄附金	円		
	4. 町補助金	円		
	5. その他		円	
			円	
	収入合計	円		
支出の部	1. 謝金	円		
	2. 旅費	円	親睦旅行は補助対象外	
	3. 交際費	円	補助対象外	
	4. 需用費	消耗品費	円	
		食糧費	円	補助対象外
		印刷製本費	円	
		修繕料	円	
	5. 役務費	通信運搬費	円	
		使用料	円	
		手数料	円	
		保険料	円	
	6. 備品購入費	円	補助対象外	
	7. その他		円	
		円		
	支出合計	円		

(注) 当該事業にかかるすべての経費について、補助対象外経費も含めて記載してください。

第10号様式（第9条関係）

年度 補助金確定通知書

磯補指令第 号
年 月 日

様

大磯町長

年 月 日付で実績報告のあった 年度
事業補助金は、大磯町公募型補助金交付要綱第9条の規定により下記のとおり確定した
ので通知します。

記

確 定 額 円

第 11 号様式 (第 10 条関係)

補 助 金 交 付 請 求 書

年 月 日

大磯町長 殿

団体等の名称

住所

TEL

代表者名

年 月 日付、磯補指令第 号をもって補助金交付決定のあった
事業補助金について、大磯町公募型補助金交付要綱第 10
条の規定により、次のとおり請求します。

記

1. 補助金請求額 円

2. 補助金振込先

金 融 機 関 名		預(貯)金種目
信用金庫		1 普 通
銀 行 店		2 当 座
農 協 所		3 その他 ()
口 座 番 号	口 座 名 義	
	ふりがな	
	【口座名義は、通帳等を確認して正確に記載してください。】	