# 平成28年度事務事業一覧表 課名: 生涯<mark>学習課 郷土資料館</mark> 第1号様式

事業番号	事業名	内容	対象外 項目番 号			
1	郷土資料館運営事務事業	郷土資料館運営、運営委員会の開催	2			
2	郷土資料館維持管理事業	郷土資料館の維持管理	-			
3	学芸活動事業	資料収集・整理、調査・研究等の学芸活動				
4	教育普及•企画展事業	教育普及活動及び企画展の開催	-			
5	旧吉田茂邸維持管理事業	旧吉田茂邸の維持管理	(5)			
6	郷土資料館リニューアル事業	常設展示リニューアルの実施	3			
7	郷土資料館施設整備事業	施設・設備の整備	3			

		シート作成日	平成28年10月11日
予算事業名	郷土資料館維持管理事業	担当課名	生涯学習課
了异甲未石	<b>加工具付贴框付售理事</b> 来	係名	郷土資料館
細分事業名	· 「業名 郷土資料館維持管理事業		2
神刀争未有	<b>加工具科品租付官任事未</b>	事業開始年度	昭和63年度

# 1.総合計画上の位置づけ

柱		総合計画実施計画		
部門	_	認定番号	_	
大施策	_	事業名		
中施策	_			

## 2 事業の概要

۷.	Z.争未少做女											
根	拠法	令・条例等	大磯町郷土	上資料館の	設置	置、管理等に関	する条件	列施行規	則			
	個兒	引計画等						_				
		経営プラン 5計画事業	実施番号	_		実施項目名			_	_		
	(何(	目的 のために)	安全で快適に利用できるように環境整備を行う。									
	(誰	対象 を・何を)	来館者を対象に、快適な学習環境を提供する。									
内容 年間を通した敷地及び施設の維持管理。 安全で快適に利用できる環境づくり。												
	幇	に行体制	□ 町職員第	<b></b> 尾施		■ 一部委託	あり		全部委託		□ その他	
	_			単位		平成26年度 (決算)			· 成27年度 決算見込)		平成28年度 (予算)	
	直	接事業費	(a)	千円		12, 698		11, 280			10, 989	
		国庫支出金		千円								
		県支出金		千円								
事		起債		千円								
事業		その他		千円								
費		一般財源		千円		12, 698			11, 280		10, 989	
職員人数(概算職		草職員数)	人		0. 65			0. 60		0. 55		
人 件 費 計 (b)			千円		2, 155			2, 233		3, 021		
総事業費 (a)+(b) 千円 14,853 13,513 14,010												
事業費内訳												

# 3.指標値の推移

		と見込み、目標 票名)	単位	26年度 (実績値)	27年度 (実績値)	28年度 (見込み又は計画値)
対象指標	1	利用者数	人	30, 335	25, 673	14, 280
(対象者数等)	2					
活動指標	1	開館日数	日	296	283	119
(活動量)	2					
成果指標	1	一日あたりの利用人数	人/日	102	91	120
(達成度等)	2					

1	事	么	車	業	$\mathcal{T}$	爴	価
-	# 1	71	▆	_	U J	-	11111

⊸.	+10+×1011	ш						
			■ 妥当	□ <mark>おおむね妥当</mark>		変更の必要な	あり	□ その他
妥当	・実施主体は 妥当か	理由	町が設置、運営する	る施設であり、実施主作	体は	妥当と考える。	,	
性			□ 妥当	■ おおむね妥当		改善の必要な	あり	□ その他
1	・実施手段は 妥当か	理由		管理に当たって、各種 しておおむね妥当と判!			者に委託	Eしている。
			□ <mark>得られている</mark>	おおむね得られている		得られている	ない	□ その他
成果	・意図した成果 が得られてい るか	田田	予算範囲内で適正な	な施設管理を行ってい	る。			
			□ 効率的	■ おおむね効率的		非効率		□ その他
効率	・コストに対し て効率的か	理由	各種保守委託業務に	こついては、必要最小に	限の	項目立てしか行	行ってし	いないものと考える。
性			■図った	□ 図られていない		図る余地は発	悪い	□ その他
	・コストの削減 等を図ったか	理由	委託業務の仕様の身	見直しを行った。				
			A 妥当性、成果、効	率性はおおむね良いが、	改善	きの余地がある		評価理由
3	担当課による評価		B 事業の一部見直 C 事業の抜本的な D 事業継続の必要		逐止)	)	してい	の範囲内で、施設を維持 くための保守管理は適正 れている。
		•						

## 5.改革・改善の方向性

① 課題点や改善点
長期修繕計画に基づき設備の更新工事を行っていく必要がある。 空調設備の更新が必要だが、更新にあたって経費が嵩む。
② 平成28年度に着手する事項
トイレの改修工事を行う。
③ 平成29年度に着手する事項
長期修繕計画に基づき優先順位の高い修繕内容に着手する。

# 6.平成29年度事業への取組み状況(改善内容等)

記入日

平成29年3月29日

長期修繕計画に基づき今後、空調設備の更新を進めていく予定だが、平成29年度は着手にあたっての調査、調整等の 準備期間とする。修繕については、緊急性が高いものについて対応する。

		シート作成日	平成28年10月11日
予算事業名	学芸活動事業	担当課名	生涯学習課
了异甲未石	于云 <b>心</b> 到争未	係名	郷土資料館
細分事業名	学芸活動事業	事業番号	3
神刀争未有	<u> </u>	事業開始年度	昭和63年度

# 1.総合計画上の位置づけ

柱	ı	総合計画実施計画		
部門	ŀ	認定番号	_	
大施策	_	事業名	_	
中施策	<del>-</del>			

## 2 事業の概要

<u> </u>	<del>**</del> **	美の概要										
根	拠法	令・条例等	大磯町郷土	-資料館の	設置、管	理等に関す	する条例	列施行規則	IJ			
	個兒	引計画等						_				
		経営プラン 計画事業	実施番号	_	実	施項目名				_		
	目的 (何のために) 資料収集・整理を行い、研究成果をさまざまな活動に還元する。また、あらゆるレファレンス に対応できるようにデータを蓄積する。								レファレンス			
		対象 性を・何を) 大磯町内外の利用者を対象に、地域の情報を発信する。										
	館のテーマである「湘南の丘陵と海」に基づき、考古・歴史・民俗・自然資料の資料収集、基理分類、調査研究等を行い、これらを展示の一部に還元するとともに、収蔵資料目録の作成や研究成果の一部を発表する。											
	執	に行体制	■ 町職員第	€施		一部委託	あり		全部委託	;		その他
	_			単位	4	成26年度 (決算)			成27年度 決算見込)			成28年度 (予算)
	直	接事業費	(a)	千円		2, 993		2, 827				2, 849
		国庫支出金	:	千円								
		県支出金		千円								
事		起債		千円								
業		その他		千円								
費		一般財源		千円		2, 993			2, 827			2, 849
	I	哉員人数 (概算	草職員数)	人		1. 30			1. 10			0. 60
		人件費計	(p)	千円		4, 828			4, 737			2, 848
総事業費 (a)+(b) 千円 7,821 7,564 5,6						5, 697						
事業費内訳					·Ħ							

# 3.指標値の推移

		と見込み、目標 ま名)	単位	26年度 (実績値)	27年度 (実績値)	28年度 (見込み又は計画値)
対象指標	1	収集資料	件	45	69	70
(対象者数等)	2					
活動指標	活動指標 ① 執筆数		本	17	7	10
(活動量)	2					
成果指標	1	執筆数	本	17	7	10
(達成度等)	2					

#### 4 事務事業の評価

⊸.	+10+x01011	ш					
妥。			■ 妥当	□ おおむね妥当	□ 変更の必	多要あり	□ その他
	・実施主体は 妥当か	理由	学芸員資格を有する する調査、研究を行っ		臨時職員が、ネ	<b>芳古、歴史</b> 、	民俗、自然の資料に関
当性	・実施手段は 妥当か		妥当	□ <mark>おおむね妥当</mark>	□ 改善の必	多要あり	□ その他
Ŧ		理由	調査、研究活動を行	「い、活動成果をまと	めた刊行物等の	の成果物を高	<b>きとめている</b> 。
			□ 得られている	■ <mark>おおむね得られている</mark>	□ 得られて	いない	□ その他
成果	・意図した成果 が得られてい るか	理由	現状の活動において ニューアル事業の実施	√、指標としている執 値により業務が圧迫さ			
	・コストに対し て効率的か		□ 効率的	■ おおむね効率的	□非効率		□ その他
効		<b>押</b> 田	特別な経費を掛けず	゛、予算内で成果をあ	げている。		
率性	・コストの削減 等を図ったか		□図った	□ 図られていない	■ 図る余地	は無い	□ その他
1		<b>押</b> 田	必要最小限の経費し	,か予算に見込んでお	らず、削減に言	亥当する予算	<b>算科目が見当たらない。</b>
担当課による評価			A 妥当性、成果、効率	<u>×性はおおむね良いが、</u>	改善の余地があ	ある	評価理由
			B 事業の一部見直 C 事業の抜本的な			平行し	資料館のリニューアルに て、収蔵環境の整備を進 とができた。
			D 事業継続の必要	性が低い(休止・原	廃止)		

### 5.改革・改善の方向性

### ① 課題点や改善点

郷土資料館のリニューアルオープン、また、旧吉田茂邸の開館以降の事業展開を視野に入れた学芸活動を進める必要がある。

### ② 平成28年度に着手する事項

吉田茂に関する調査を進めるとともに、収蔵資料の整備を継続する。

### ③ 平成29年度に着手する事項

館のテーマである「湘南の丘陵と海」に沿った各分野の調査・研究活動等を継続するとともに、収蔵資料の整備 を継続する。

## 6.平成29年度事業への取組み状況(改善内容等)

記入日

平成29年3月29日

収蔵資料の環境整備に重点を置き、整理作業を進めるとともに、館のテーマである「湘南の丘陵と海」に沿った各分野の調査・研究活動を充実させる。

		シート作成日	平成28年10月11日
予算事業名	教育普及・企画展事業	担当課名	生涯学習課
了异学未行	教育自及·正画成争未	係名	郷土資料館
細分事業名	教育普及・企画展事業	事業番号	4
	秋月日久 <sup>-</sup> 正凹成	事業開始年度	昭和63年度

# 1.総合計画上の位置づけ

柱	ı	総合計画実施計画		
部門	ŀ	認定番号	_	
大施策	_	事業名	_	
中施策	<del>-</del>			

## 2 事業の概要

2.	争录	ミの概要							
根	拠法	令・条例等	大磯町郷土	<b>ニ</b> 資料館σ	)設置、管理	等に関する条	例施行規則		
	個別	別計画等					_		
:		経営プラン 計画事業	実施番号	_	実施項目名 —				
		目的 のために)	他の教育旅	□設との連携、町民との協働による博物館活動を展開する。 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □					
		対象 を・何を)	大磯町内タ	外の利用者に対して、地域の情報を発信する。					
		内容					形式の事業を実施するともに、更に深く掘り	。 下げたテーマ展示を実施す	
執行体制 ■ 町職員実				<b>ミ施</b>	□ 一部委託あり		□ 全部委託	□ その他	
				単位		26年度 快算)	平成27年度 (決算見込)	平成28年度 (予算)	
	直	接事業費	(a)	千円	1, 092		1, 230	2, 614	
		国庫支出金		千円					
		県支出金		千円					
事	起債			千円					
業		その他	千円						
費		一般財源		千円	1, 092		1, 230	2, 614	
	職員人数(概算職員数)			人	0. 28		0. 75	0. 90	
	人 件 費 計 (b)			千円	3, 784		3, 812	4, 272	
	総事業費 (a)+(b)			千円	4, 876		5, 042	6, 886	
事業費内訳報償費 20千円、 旅費22千円、 需用費 1,614千円、 役務費 407千円、 委託料 540千円、 使用料及び賃借料 11千円							11千円		

# 3.指標値の推移

		と見込み、目標 票名)	単位	26年度 (実績値)	27年度 (実績値)	28年度 (見込み又は計画値)
対象指標	1	企画展入館者数	人	22, 173	16, 960	9, 000
(対象者数等) ② 講座参加者数			人	686	594	200
活動指標	1	企画展開催数	口	5	5	3
(活動量)	2	講座回数	口	73	52	20
成果指標	1	企画展1回当たりの入館者数	人/回	4, 435	3, 392	3, 000
(達成度等)	2	1回当たりの講座参加者数	人/回	9	11	10

#### 4.事務事業の評価

	2 0,0 2 2 14 2 2 1 1							
妥当	・実施主体は 妥当か		■ 妥当	□ <mark>おおむね妥当</mark>		変更の必要な	あり	□ その他
		理由	学芸員が中心となり	、町民との協働で資	料の	調査や収蔵資料	料の整理	目を行っている。
性			■ 妥当	□ <mark>おおむね妥当</mark>		改善の必要は	あり	□ その他
ı	・実施手段は 妥当か	理由		i展を開催するととも	Ξ,			では取り扱っていない 皆し、利用者や他施設と
			■ 得られている	□ おおむね得られている		得られている	ない	□ その他
成果	・意図した成果 が得られてい るか	理由	郷土資料館に蓄積さ	れている情報を利用	者や	参加者と共有 <sup>・</sup>	できるり	状況になっている。
効率	・コストに対し て効率的か		□ 効率的	■おおむね効率的		非効率		□ その他
		理由	各種講座に携わる職	貴数を必要最少人数	こ絞	って活動を進ん	めている	5.
性			■図った	□ 図られていない		図る余地は	無い	□ その他
14	・コストの削減 等を図ったか	理由	リニューアルオーフ 費しか予算に見込んで		模の	大きな企画展	を計画し	<b>いたが、必要最小限の経</b>
			A 妥当性、成果、効率	<u>×性はおおむね良いが、</u>	改割	きの余地がある		評価理由
:	担当課による評価		B 事業の一部見直 C 事業の抜本的な D 事業継続の必要	見直しが必要	žΤ⊦	)	施は博 いもの におい	展やワークショップの実 物館の性格上、欠かせな であり、現状の活動環境 て充実した内容で実施で ると考える。
				= •				

### 5.改革・改善の方向性

### ① 課題点や改善点

多様化、高度化する利用者の学習要求に沿った展示、講座等の事業展開を進める必要がある。

#### ② 平成28年度に着手する事項

郷土資料館リニューアルオープン記念企画展、旧吉田茂邸オープン記念企画展を開催する。

### ③ 平成29年度に着手する事項

リニューアルを契機に多く来場者が想定されるため、集客が見込める企画展を引き続き平成29年度も計画する。

## 6.平成29年度事業への取組み状況(改善内容等)

記入日

平成29年3月29日

郷土資料館のリニューアル、旧吉田茂邸の一般公開により注目を集め、多くの来場者が見込めるため、話題性の高い テーマを選択し、企画展を開催する。