

| 事業番号 | 事業名          | 内 容                            | 対象外<br>項目番号 |
|------|--------------|--------------------------------|-------------|
|      | 下水道事業費用      |                                | -           |
| 1    | 営業費用事業(管渠費)  | 管路の維持管理                        | ⑤           |
| 2    | 営業費用事業(管渠費外) | 流域下水道維持管理負担金、事業活動の全般に関連する費用の事務 | ②           |
| 3    | 営業外費用事業      | 下水道債に対する利子支払い事務、受益者負担金等賦課徴収事務  | ①           |
| 4    | 特別損失事業       | 前年度消費税納付事務等の一時的に発生する支払事務       | ①           |
| 5    | 予備費事業        | 予備費執行事務                        | ①           |
|      | 資本的支出        |                                | -           |
| 6    | 建設改良費事業      | 公共下水道整備に関わる事務、相模川流域下水道等建設負担金事務 | ③           |
| 7    | 企業償還金事業      | 下水道債に対する元金支払い事務                | ①           |
|      | 一般会計         |                                | -           |
| 8    | 河川総務運営事務事業   | 河川維持管理                         | -           |
| 9    | 下水道事業会計繰出金事業 | 下水道事業会計への繰出金支払い事務              | ①           |
| 10   | 河川災害復旧費事業    | 河川施設の災害復旧に関わる事務                | ①           |

令和3年度事務事業一覧表

| 事業<br>番号 | 事業名          | 持続可能な開発目標(SDGs) |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----------|--------------|-----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|          |              | G1              | G2 | G3 | G4 | G5 | G6 | G7 | G8 | G9 | G10 | G11 | G12 | G13 | G14 | G15 | G16 | G17 |
|          | 下水道事業費用      |                 |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 1        | 営業費用事業(管渠費)  |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
| 2        | 営業費用事業(管渠費外) |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
| 3        | 営業外費用事業      |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
| 4        | 特別損失事業       |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
| 5        | 予備費事業        |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
|          | 資本的支出        |                 |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 6        | 建設改良費事業      |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
| 7        | 企業債償還金事業     |                 |    | ○  |    |    | ○  |    |    | ○  |     | ○   |     |     | ○   | ○   |     |     |
|          | 一般会計         |                 |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 8        | 河川総務運営事務事業   |                 |    | ○  |    |    |    |    |    | ○  |     | ○   |     |     |     |     |     |     |
| 9        | 下水道事業会計繰出金事業 |                 |    | ○  |    |    |    |    |    | ○  |     | ○   |     |     |     |     |     |     |
| 10       | 河川災害復旧費事業    |                 |    | ○  |    |    |    |    |    | ○  |     | ○   |     |     |     |     |     |     |



|       |            |    |   |      |   |    |   |        |        |             |          |   |
|-------|------------|----|---|------|---|----|---|--------|--------|-------------|----------|---|
| 予算事業名 | 河川総務運営事務事業 |    |   |      |   |    |   |        | 事業番号   | 3 - 11 - 08 |          |   |
| 細分事業名 | —          |    |   |      |   |    |   |        | シート作成日 | 令和3年11月19日  |          |   |
| 予算科目  | 会計         | 01 | 款 | 08   | 項 | 03 | 目 | 01     | 事業     | 01          | 事業開始年度   | — |
|       |            |    |   |      |   |    |   |        |        |             | 事業終了予定年度 | — |
| 部等名   |            |    |   | 課等名  |   |    |   | 係名     |        |             |          |   |
| 都市建設部 |            |    |   | 下水道課 |   |    |   | 下水道整備係 |        |             |          |   |

|             |       |         |   |                                    |   |  |  |       |   |  |  |
|-------------|-------|---------|---|------------------------------------|---|--|--|-------|---|--|--|
| 事業計画 (Plan) | 総合計画  | P<br>60 | 柱   | Ⅲ 快適でくらしやすいまちづくり                   |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 部門  | 17 河川・下水道・生活排水                     |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 大施策   | A 河川の保全・保守                         |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 中施策   | (1) 治水対策・環境保全の推進                   |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 施策目標  | 河川の治水対策と環境保全を推進します。                |   |  |  |       |   |  |  |
|             | 事業の概要 |         | 根拠法令・条例等  | 河川法・大磯町準用河川に係る管理施設等の構造に関する基準を定める条例 |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 個別計画等   | —                                  |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 行政経営プラン 実施計画事業  | 実施番号                               | — |  |  | 実施項目名 | — |  |  |
|             |       |         | 目的 (何のために)  | 町内河川 (町管理の準用河川及び普通河川) の良好な維持管理を行う。 |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       |         | 対象 (誰を・何を)  | 町管理の準用河川及び普通河川                     |   |  |  |       |   |  |  |
|             |       | 内容      | 河床及び護岸の維持管理業務委託 (除草・浚渫)<br>血洗川 L=1,492m 谷戸川 L=1,060m 鴨立川 L=40m<br>河床及び護岸の修繕工事 |                                    |   |  |  |       |   |  |  |

|                    |              |  |        |            |            |              |            |
|--------------------|--------------|--|--------|------------|------------|--------------|------------|
| 事業実施 (Do)          | 執行体制         |  | 一部委託あり |            |            |              |            |
|                    |              |  | 単位     | H30年度 (決算) | R01年度 (決算) | R02年度 (決算見込) | R03年度 (予算) |
|                    | 直接事業費 (a)    |  | 千円     | 12,719     | 13,261     | 17,742       | 8,441      |
|                    | 財源内訳         | 国庫支出金  | 千円     |            |            |              |            |
|                    |              | 県支出金   |        |            |            |              |            |
|                    |              | 起債   |        |            |            |              |            |
|                    |              | その他  |        |            |            |              |            |
|                    |              | 一般財源   |        | 12,719     | 13,261     | 17,742       | 8,441      |
|                    | 職員人数 (概算職員数) |  | 人      | 0.35       | 0.50       | 0.60         | 0.70       |
|                    | 人件費計 (b)     |  | 千円     | 1,902      | 2,945      | 3,544        | 4,131      |
| 総事業費 (a) + (b)     |              | 千円   | 14,621 | 16,206     | 21,286     | 12,572       |            |
| 事業費内訳 (千円) R 03 年度 |              | 修繕料 : 3,800千円、手数料 : 100千円、傷害保険料 : 21千円、管理委託料 : 4,500千円、修繕用材料費 : 20千円 |        |            |            |              |            |

|       |                      |         |                  |     |            |              |            |            |
|-------|----------------------|---------|------------------|-----|------------|--------------|------------|------------|
| 指標値   | 本事業が属する総合計画の中施策の成果指標 |         | 指標名              |     |            |              | 目標値        |            |
|       |                      |         | 河川水質調査測定値 (BOD*) |     |            |              | 環境基準値以下    |            |
|       | 指標名                  |         | 単位               | 項目  | R01年度 (決算) | R02年度 (決算見込) | R03年度 (予算) | R07年度 (目標) |
|       | 対象指標 (対象者数等)         | 委託管理箇所数 | 箇所               | —   | 4          | 4            | 3          | 3          |
|       |                      |         |                  | 計画値 | 4          | 4            | 3          | 3          |
|       | 活動指標 (活動量)           | 委託管理箇所数 | 箇所               | 実績値 | 4          | 4            | —          | —          |
|       |                      |         |                  | 目標値 | 100        | 100          | 100        | 100        |
|       |                      |         |                  | 実績値 | 100        | 100          | —          | —          |
|       | 成果指標 (達成度等)          | 委託の完成率  | %                | 達成率 | 100.0%     | 100.0%       | —          | —          |
|       |                      |         |                  | —   | —          | —            | —          |            |
| 定性的成果 |                      | —       |                  |     |            |              |            |            |

|                    |            |   |   |                                   |  |  |
|--------------------|------------|---|---|-----------------------------------|--|--|
| 事務事業の評価<br>(Check) | 妥当性        | 事業の実施に対する町民ニーズはあるか  | ④ ニーズに応じて実施する事業ではない                                       |                                   |  |  |
|                    |            | 事業の廃止・休止による町民生活への影響は大きい   | ③ 廃止・休止による影響は大きくある  |                                   |  |  |
|                    |            | 今後も町が実施すべき事業か   | ⑤ 代替となる他機関でのサービスがないため、今後も町が実施する必要がある                      |                                   |  |  |
|                    | 効率性        | 事業費に削減の余地はないか   | ② ない  |                                   |  |  |
|                    |            | 関連・類似事業との統合はできないか   | ③ 統合できない  |                                   |  |  |
|                    | 有効性        | 事業の成果は得られているか   | ③ 十分な成果が出ている  |                                   |  |  |
|                    |            | 事業の上位施策に向けた貢献度は大きい  | ④ 事業の方向性や手法も適切であり、大きく貢献している                               |                                   |  |  |
|                    | 公平性        | 受益者負担は公平・公正か  | B. 負担未導入  | B-③ 受益者が特定できないため、受益者負担を求めることができない |  |  |
|                    |            | 過去の外部評価における指摘事項   | —   |                                   |  |  |
|                    |            | 主な改善経過(過去4年間)   | 過年度の経過や実績を踏まえ、当該年度の業務が実態に応じたものとなっているか、よく精査したうえで業務を執行している。 |                                   |  |  |
|                    | 課題(事務の効率化) | 除草等の簡便な維持管理については沿道住民が自主的に行っていた経緯があるが、ここ数年、住民の高齢化が進み、安全に作業を行えなくなったことから、町による主体的な維持管理を求める要望を受けている。また、ブロック積み等の護岸施設の老朽化が進んでおり、適切な維持修繕を実施する必要がある。 |   |                                   |  |  |

|                     |           |   |  |       |    |       |    |       |    |  |
|---------------------|-----------|---|--|-------|----|-------|----|-------|----|--|
| 取組内容の改善<br>(Action) | 今後の方向性の判断 | 区分  | 拡充   | R02年度 | 拡充 | R01年度 | 拡充 | H30年度 | 拡充 |  |
|                     |           | 理由  | 効率的な維持管理を行うことで、適正な河道の確保及び浸水被害を防除し、流域一帯の保全を図る。また、施設の老朽化に伴う改築時期を遅らせライフサイクルコストの低減を図る観点から効果的な修繕を実施していく必要がある。 |       |    |       |    |       |    |  |
|                     |           | 課題解決への視点  | 除草作業については、毎年、定期的に行うことが重要であり、草木が繁茂し、樹木に成長していくことで、護岸の損傷や河道の閉塞につながることから、適切な時期に刈り取り作業を実施する。                  |       |    |       |    |       |    |  |
|                     | 着手する事項    | R03年度   | 除草作業は年一回、実施する。   |       |    |       |    |       |    |  |
|                     |           | R04年度   | 除草作業は年一回、実施する。   |       |    |       |    |       |    |  |
|                     | R03年度改善事項 | 河床浚渫作業については、土砂堆積状況の詳細調査を事前に行い、堆積が顕著な箇所を優先して浚渫すること等により、事業費の削減を図った。 |  |       |    |       |    |       |    |  |
|                     | 記入日       | 令和4年3月18日   |  |       |    |       |    |       |    |  |