

(別添)

サービス別添付書類一覧表

(居宅介護支援)

チェック欄	添付書類	様式
	指定居宅介護支援事業所指定申請書	第1号様式
	変更届出書	第3号様式
	指定居宅介護支援事業所指定更新申請書	第6号様式
	廃止・休止届書	第5号様式
	再開届書	第4号様式
	指定居宅介護支援事業者の記入事項	付表16
○	申請者の定款、寄付行為等及びその登記事項証明書又は条例等	※
○	代表者経歴書	別紙様式1
○	管理者経歴書	別紙様式2
○	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	※別紙様式8-5
○	資格が必要な職種の資格証・証明書・修了証(写し)	※
○	役員等名簿及び同意書	別紙様式10
○	事業所の案内図・平面図・消防設備配置図	※
○	施設が確認できる写真(外観、駐車場等)	※
○	介護支援専門員一覧	別紙様式9
△	建築物等に係る関係法令確認書【事業所新設の場合】	別紙様式11
△	建築基準法上の工事完了検査済証(写し)【事業所新設の場合】	※
△	消防法上の消防設備等検査済証(写し)【事業所新設の場合】	※
△	土地・建物に係る権利関係を明らかにできる書類(賃貸借契約書等)【事業所新設の場合】	※
○	運営規程、料金表	※
○	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	別紙様式12
○	申請者誓約書	別紙様式32
○	関係市町村並びに他の保健医療・福祉サービスの提供主体との連携内容	別紙様式35
○	申請に係る資産の状況	※
○	管理者誓約書	別紙様式33
○	介護給付費算定に係る体制等に関する届出	別紙様式19
○	介護給付費算定に係る体制等一覧表(加算毎に添付書類が必要)	別紙19-3
△	その他必要な書類()	※

(注1) 「サービス別添付書類一覧表」○の書類は指定申請時に必ず提出してください。

△の書類は該当がある場合は提出してください。

(注2) ※は任意の様式で提出してください。